

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório Anual é um instrumento público de prestação de contas das atividades realizadas pela ACAM Portinari – Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari na gestão dos Museus Casa de Portinari, em Brodowski, Histórico e Pedagógico Índia Vanuíre, em Tupã e Felícia Leirner e do Auditório Claudio Santoro, em Campos do Jordão, bem como nas ações de apoio ao SISEM – Sistema Estadual de Museus no cumprimento do que foi estabelecido no Plano de Trabalho 2020 do Contrato de Gestão 05/2016.

Há doze anos na gestão de museus públicos estaduais, a ACAM Portinari, com sede em Brodowski (SP), acumula resultados de excelência alcançados por meio dos contratos celebrados com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

Para tanto, a ACAM Portinari mantém 51 colaboradores diretos, registrados via CLT e com salários adequados aos praticados no setor, distribuídos na sede, nas quatro instituições que administra em Brodowski, Campos de Jordão e Tupã, e mantém uma equipe técnica de apoio ao SISEM-SP, em São Paulo. Além dos colaboradores diretos, a OS ainda mantém 37 profissionais terceirizados, contando ainda com consultores especializados via contratos de prestação de serviços. Ainda, a ACAM Portinari tem firmados 07 acordos/convênios de cooperação técnica para atuação em parceria nas localidades onde os museus estão instalados. Para acompanhamento, análise e validação de suas ações, a ACAM conta com um Conselho Administrativo e um Conselho Fiscal, formado pela sociedade civil. A Organização Social informa também que mantém programas de estágios remunerados para universitários, via CIEE, num total de 12 participantes e para Ensino Médio com o Projeto Amanhecer, em Brodowski, com 02 estagiários.

Inicialmente, é importante informar que o exercício de 2020 foi atípico, os museus geridos pela ACAM Portinari foram fechados por um determinado período durante o presente exercício, segundo determinação do Governo do Estado de São Paulo, devido à Pandemia do COVID-19.

Seguindo os protocolos do Plano São Paulo de Retomada, dia 05 e dia 16 de setembro, respectivamente, a visita do Museu Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro e do Museu Casa de Portinari foram permitidas, e no dia 03 de outubro foi a vez do Museu H. P. Índia Vanuíre reabrir ao público, porém, todos com capacidade reduzida para 60% e o tempo de permanência restrito. Para o passeio cultural, é obrigatório que o público use máscaras de proteção, mantenha distância de 1,5 metros entre as pessoas, respeite a capacidade máxima de cada sala e os horários de saída. É preciso seguir o percurso orientado pelos funcionários e ter atenção às lixeiras específicas para descarte de máscaras e lenços. O horário especial de atendimento estabelecido foi de terça a domingo, das 10h às 16h.

Para tanto, o Plano de Trabalho e Orçamento previstos referente à 2020 foram revistos e reformulados para se enquadrarem ao novo cenário imposto pela Pandemia do Covid-19.

Algumas ações, cujas realizações dependiam do público presencial, foram remanejadas para Metas Condicionadas, sendo possível sua realização virtualmente.

Vale ressaltar que a ACAM Portinari, bem como os Museus Casa de Portinari, Índia Vanuíre e Felícia Leirner/Auditório Claudio Santoro continuaram mobilizando-se, adaptando-se de forma positiva à programação inteiramente online, inclusive, observamos um grande alcance de público com essas atividades e com isso muitas ações vieram para ficar, uma tendência que já está sendo incorporada aos museus.

Nesse período, de forma específica, vale pontuar que a Organização Social adotou o Plano de Redução da jornada de trabalho dos seus empregados e redução de salários, com base na Medida Provisória de número 936, editada pelo Governo Federal, nos meses de maio, junho e julho, com o objetivo de preservação e manutenção das equipes, no sentido de mitigar os impactos das reduções de recursos, bem como, visando a proteção dos colaboradores foram estabelecidos protocolos de higiene, sanitização e adoção de EPIs, ainda, ocorrendo a organização de trabalho remoto em residência de forma a não comprometer a execução do Plano de Trabalho, porém criando uma situação inédita nas rotinas institucionais e laborais.

Ainda, no tocante à redução de gastos para fazer frente à situação econômica e com o fechamento dos equipamentos ao público foram implementadas estratégias para diminuição de custos, como por exemplo, suspensão de serviços de bilheteria, negociação para redução de jornada dos Contratos de serviços de limpeza bem como para a manutenção de valores em Contratos em período de renovação.

Também, ocorreu uma adequação nos sites da própria Organização Social, dos museus e do SISEM-SP buscando fortalecer os processos de Governança visando oferecer maior transparência, de forma didática da aplicação dos recursos públicos inerentes ao Contrato de Gestão vigente.

Todos os equipamentos culturais geridos pela ACAM Portinari aderiram à campanha #CulturaEmCasa, promovida pelo Governo do Estado, e diariamente apresentaram conteúdos interativos e repletos de conhecimento e cultura para os seus públicos diversificados, os principais destaques são as oficinas educativas, lives, exibição de documentários, quizzes culturais e de conhecimento, bem como o encaminhamento para as atividades fixas dos sites, como jogos educativos, exposições virtuais, projeto de história oral e Visita/Tour virtual.

É importante lembrar que ações de preservação e conservação de acervos e edificações não foram em momento algum interrompidas, ao contrário, a Organização Social sempre esteve empenhada em manter a segurança dos museus e de seus funcionários, seguindo todas as orientações e recomendações dos Órgãos de cada competência.

Para tanto, do total das 182 Metas para o exercício de 2020, dentro das quais significativas atividades foram desenvolvidas, observando-se 01 (um) cumprimento parcial e 03 (três) não cumprimentos, devidamente justificados por envolver questões que independem da Organização Social na execução da ação; ainda, vale registrar a ocorrência de casos com superação de índices que concorreram para importantes resultados para a execução do Plano de Trabalho para o período, não comprometendo as demais atividades previstas para o período.

O empenho com o trabalho e a transparência refletem na qualidade dos equipamentos públicos e das programações realizadas em todo o período, e em 2020, o compromisso foi renovado e a ACAM Portinari continuou promovendo ações e projetos em cada uma das unidades para manter esses índices.

No presente exercício, mesmo com tantas adversidades que ocorreram devido à Pandemia, importantes conquistas foram alcançadas, para tanto, seguem descritos abaixo alguns destaques.

O Museu Casa de Portinari, comemorou os seus 50 anos, foi realizada no dia 14 de março cerimônia no equipamento para o público e convidados.

No evento, foram lançados o selo comemorativo, com o logo dos 50 anos; o projeto Pedalando com o Museu, que disponibiliza aos visitantes bicicletas para percorrer os Caminhos de Portinari e as trilhas da Galeria a Céu Aberto, ambos em Brodowski (SP), importantes ações do Museu Casa de Portinari em parceria com a Prefeitura, artistas e comunidade local, numa ação colaborativa que corrobora o papel social e a relevância do museu na comunidade onde está instalado, contribuindo para o desenvolvimento local; e o espetáculo luz e som, instalado na Capela da Nonna, com narrativa das obras presentes no local, ampliando a experiência do visitante naquele espaço expositivo. Além disso, também foi anunciado o comodato entre o Museu Casa de Portinari e a família Almeida para o Centro de Pesquisa e Referência do Museu Casa de Portinari, e homenagens àqueles que contribuíram significativamente para que a Casa fosse transformada em Museu, no início de 1970. Também, no período houve melhoria no Sistema de Segurança, com a incorporação de novas câmeras ao circuito fechado e áreas externas. No tocante à preservação das coleções houve a aquisição de Data Loggers e Higrom em salas de exposição, vitrines, adaptações ao espaço destinado à ampliação do Centro de Pesquisa e Referência do MCP, inclusive com mobiliário e climatizadores. Finalmente, uma Estação Meteorológica foi instalada para acompanhamento do comportamento da coleção nas diferentes variações climáticas e índices pluviométricos, complementando as informações para as estratégias e cuidados com o acervo.

Destacou-se também para o Museu Casa de Portinari a Série Retrospectiva dos 50 Anos do Museu em documentos. A equipe de acervo do Museu tem sob sua guarda documentos de extrema importância, como o livro tomo, ficha catalográfica e banco de dados, nesse sentido, foi exibida

uma série de vídeos aos sábados que abordou como os museus conseguem organizar suas coleções e como isso era feito antes dos computadores, além de curiosidades.

Ainda, para comemorar o Dia do Meio Ambiente, em 5 de junho, o Museu Casa de Portinari disponibilizou em seu site o projeto 4 Estações - A Exposição feita a partir da Natureza, resultado de seus trabalhos de pesquisa. O equipamento possui uma área privilegiada com relação à arborização urbana e serve de refúgio para as aves que vivem em Brodowski. De fácil observação, o levantamento foi feito com base na identificação visual e/ou sonora dos animais e, quando possível, com registro fotográfico. O estudo identificou 46 espécies de aves, pertencentes a 21 famílias.

Ainda é possível conhecer espécies da flora local que transformam os jardins da Casa de Portinari em poesia pura e as plantas do espaço, como as ervas, arbustos, trepadeiras, árvores e palmeiras, muitas das quais usadas para temperos e remédios caseiros.

Também no presente exercício, entre 15 e 22 de agosto, o Museu Casa de Portinari, em parceria com a Prefeitura do Município de Interesse Turístico de Brodowski, promoveu a inédita Edição Virtual da Semana de Portinari num esforço de migração para o ambiente virtual com o objetivo de não interromper a série histórica de realização do evento. Neste ano, o evento foi celebrado pelas redes sociais e site com muitas ações tradicionais e novidades que chegaram para aproximar o público das diversas atividades de expressões artísticas e culturais que foram realizadas durante o período.

Os lançamentos incluíram lives musicais e culturais; álbum virtual Juntando Memórias: Semanas de Portinari que convidaram o público a resgatar fotos das edições anteriores; concurso "Criação da Medalha Portinari", realizado em parceria com a Câmara Municipal de Brodowski; jogo novo no site: Caça ao Tesouro Virtual; depoimentos de personalidades do meio cultural sobre a importância do Museu em comemoração ao Dia do Patrimônio Histórico; lançamento da playlist e podcasts do equipamento no Spotify e muito mais! Os eventos tradicionais também ganharam versões on-line. Por exemplo, a "Coletiva de Artes Plásticas" que teve vídeos para expor as obras dos artistas convidados, e a Pintura Mural que, momentaneamente, somente recebeu os projetos, a execução dos murais será realizada quando for possível promover atividades presenciais.

Ainda, os animais de estimação ganharam um local especial no Museu Casa de Portinari: o espaço pet. Agora, o público pode permanecer com seus bichinhos nos jardins do equipamento. O animal deve ser mantido na guia, acompanhado pelo tutor, e pode circular pelas áreas externas. O acesso às edificações é autorizado somente para cães-guias. Dentre as regras para boa convivência estão a liberação de cães de todos os portes para passeio desde que estejam na coleira e acompanhados pelos donos; focinheiras devem ser utilizadas por raças como Boxer, Doberman, Fila Brasileiro, Pit Bull e Rotweiler; gatos, coelhos, aves e outros animais domésticos também podem entrar desde que dentro de suas caixas ou bolsas de transporte; e os dejetos dos animais devem ser recolhidos e descartados nas lixeiras específicas.

Durante o 4º trimestre de 2020, o site do Museu Casa de Portinari ganhou uma nova atração: o Espetáculo Luz e Som que apresenta por meio de uma narrativa a "Capela da Nonna". O Espetáculo apresenta informações sobre as obras, a técnica de pintura e comentários das imagens sacras retratadas pelo artista e identifica quem foram os modelos que posaram para o artista.

Também, no presente período o Museu Casa de Portinari lançou um novo projeto on-line. A casa da família Portinari além do acervo em pinturas murais e peças da coleção guarda um rico conhecimento: os Saberes e Fazeres. Mensalmente, um vídeo será publicado nas mídias sociais e na página do Cultura em Casa com um artesão local explicando a forma como são realizados os trabalhos de diversos ofícios. A ideia é apresentar a expressão cultural de tradições que se mantêm intactas ao longo de gerações e incentivar o público a reproduzi-las em casa.

Ainda, em 3 de dezembro de 2020, o Museu Casa de Portinari lançou o audiolivro "Poemas de Portinari" em parceria com a Associação dos Deficientes Visuais de Ribeirão Preto e Região (ADEVIRP) e apoio do Projeto Portinari, dirigido pelo filho do pintor, Prof. João Candido Portinari. Inédita, a obra reúne textos e obras de Candido Portinari narrados para o público cego ou com baixa visão e está disponível pelo site para ampliação de acesso e mídias para distribuição em escolas e instituições diversas. Constantemente, o equipamento cultural busca soluções que contribuam para eliminar as barreiras e proporcionar uma experiência prazerosa e enriquecedora às pessoas com deficiência que

visitam o espaço. No local, há disponível maquetes sensoriais, recursos de audiodescrição, acessos adaptados, vagas de estacionamento identificadas, cadeiras de rodas, andador e bengala, textos informativos em tinta e em braile, réplicas táteis de obras e muitas outras ferramentas, incluindo o site e as redes sociais.

Houve ainda um esforço da Organização Social, junto à concessionária que administra as rodovias estaduais de acesso a Brodowski, para que o nome da cidade e do Museu constassem em placas (KM 318), fortalecendo o diálogo com o usuário da rodovia e possibilitando a visita à cidade, contribuindo para o turismo do município e da região.

Por fim, vale informar que recentemente, a equipe do setor educativo do Museu Casa de Portinari, realizou uma experiência internacional com a Universidade americana Brown University através do tour virtual com alunos de diferentes regiões dos Estados Unidos e alguns da Europa. O passeio virtual disponível no site da instituição, possibilitou a mediação do educativo mesmo em um período de afastamento social e para além das fronteiras.

Em relação ao Museu H. P. Índia Vanuíre, durante o presente período destacou-se a capacitação de cerca de 20 jovens do Museu Akãm Orãm Krenak sobre as ações educativas em museus. Dentre os temas abordados estiveram atendimento/acolhimento ao público, acessibilidade e agendamento. Ministrada pelos educadores do Museu Índia Vanuíre e realizada por dois setores do equipamento cultural, o Centro de Referência Kaingang e dos Povos Indígenas do Oeste Paulista e o Núcleo de Educação, essa importante ação colaborativa, resultante do constante diálogo com lideranças e comunidades indígenas, atendeu às demandas de Lidiane Damaceno Cotui, gestora do Museu Akãm Orãm Krenak. O objetivo dela foi orientar os jovens do seu povo para que criem um vínculo com o seu museu, participando dos diversos processos que envolvem a museologia indígena.

Também no presente período ocorreu a pintura geral do prédio, dentro das ações de conservação e manutenção preventivas da edificação.

Ainda no tocante de ações que se destacaram no presente período, dentro do Programa de Edificação do museu, foi implantado cisterna para captação de água pluvial. Além de contribuir com a quantidade de consumo de água, segue a linha do Plano de sustentabilidade implantado do Museu H. P. Índia Vanuíre.

Também, no presente exercício, destacou-se a Semana do Índio que foi realizada online, nas redes sociais da Instituição. A programação celebrou e homenageou o Dia do Índio (19 de abril) e também as culturas indígenas que coabitam as T.I. Vanuíre, Icatú e Araribá: os Kaingang, Krenak, Guarani e Terena. As atividades incluíram oficinas por vídeos, dicas de leitura, depoimentos sobre a importância da pintura corporal, homenagem às danças indígenas, apresentação do estudo sobre a Índia Vanuíre, produzido pelo Centro de Referência Kaingang e dos Povos Indígenas do Oeste Paulista e vídeo de uma Kaingang sobre a trilha na mata que mostra a importância da natureza para a cultura do seu povo.

Também, em 18 de maio, o Museu Índia Vanuíre lançou o e-book "Museus Etnográficos e Indígenas - aprofundando questões, reformulando ações", que expõe os resultados do VI Encontro Paulista Questões Indígenas e Museus e VII Seminário Museus, Identidade e Patrimônio Cultural (2017) eventos realizados pelo equipamento cultural em parceria com o MAE-USP que buscam dar voz e espaços representativos para os povos indígenas da região. São 248 páginas digitais que abordam temas como direitos indígenas, o sagrado no museu, curadoria compartilhada e autonarrativa, gestão de coleções e museus indígenas. Ainda, apresenta uma coletânea de textos com discussões atuais desses povos, com enfoque na museologia. Indicado para interessados na temática, estudantes e pesquisadores, o e-book poderá ser acessado gratuitamente pelo site do Museu Índia Vanuíre. A obra ficará disponível por tempo indeterminado.

Ainda, houve a realização da Semana Tupã em versão virtual num esforço de migração para o ambiente virtual com o objetivo de não interromper a série histórica de realização do evento. Para celebrar a cultura com atividades educativas, o equipamento promoveu a Semana Tupã em Comemoração ao Dia Internacional dos Povos Indígenas. Dentre as ações da agenda estiveram: exibição do episódio Uma outra História, da série Índios no Brasil, para expor a perspectiva indígena sobre a história do país, apresentação virtual dos museus indígenas regionais como o Worikg, que é

liderado por três mulheres Kaingang que carregam o legado e os costumes de seus ancestrais, e o Akãm Orãm Krenak para o público conhecer mais sobre a riqueza cultural desse povo. Oficinas também fizeram parte da programação como uma para aprender a confeccionar um apito indígena; outras para preparar um chá de amendoim; e descobrir mais sobre a dança e o cântico Kaingang; além de contações de histórias sobre a cultura indígena.

Também, como destaque, no dia 10 de setembro de 2020, o Museu Índia Vanuíre participou de uma live da programação do #CulturaemCasa com os museus indígenas Worikg (povo Kaingang) e Akãm Orãm Krenak (povo Krenak), ambos da Terra Indígena Vanuíre. O tema foi "Museu e indígenas, museus indígenas – desafios e alternativas no cenário atual", que abordou as relações entre o equipamento cultural e os parceiros indígenas durante a pandemia, e os desafios nesse cenário. O encontro levantou diálogos sobre diversos temas que são comuns aos museus indígenas, como a importância do protagonismo deles na representação da própria cultura, as dificuldades de se manter um museu, o fortalecimento da cultura entre os mais jovens por meio do equipamento cultural, entre outros. Para conferir como foi o bate-papo basta acessar o site do #CulturaemCasa.

E, no 4º trimestre de 2020, para reafirmar a importância das redes digitais, o Museu Índia Vanuíre ganhou um novo site. Com layout mais moderno, ágil e dinâmico, o portal disponibiliza ferramentas inéditas de acesso e acessibilidade e, ainda, o lançamento de uma exposição virtual. O público já pode conferir as novidades, como a reformulação do tour virtual, com um software mais ágil para o passeio sem sair de casa. Além disso, a mostra "Ancestralidade, Cultura e Tradições, em tempos de pandemia" exibe fotos e vídeos produzidos pelos povos indígenas do Oeste do Estado de São Paulo. Já para o Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro, destacou-se no exercício de 2020 a comemoração do seu aniversário de 41 anos com a realização do "Fora da Caixa" no dia 07 de março, no Parque dos Cedros, no bairro Abernêssia. O evento ocorreu com público passante contemplados com a doação de livros do projeto "Não julgue um livro pela capa", onde os interessados têm acesso a um resumo do livro sem conhecer a edição que é mantida e doada em uma embalagem fechada. A ideia é estimular o hábito da leitura através de uma ação lúdica, que chama atenção para o conteúdo literário.

Ainda, foram realizadas significativas obras de melhorias, contratadas ao final do ano anterior, como calçamento para criação de rota acessível até a concha acústica, espaço destinado a diversificadas atividades do museu/auditório, ampliação da área para estacionamento e manobras de veículos de emergência, solucionando importante problema de segurança nos eventos. Instalação de Telão de Projeção Eletro Automática, bem como de equipamentos de som e iluminação que possibilitarão ampliação de possibilidades e autonomia do Auditório em vários espetáculos.

Destacamos também, o aprimoramento do site das instituições, buscando facilitar o acesso ao conteúdo produzido pelo Museu e Auditório, através da inserção de uma nova página. Criada exclusivamente para abrigar todo o conteúdo virtual criado pelas equipes e embasado em conceitos e temáticas institucionais que visam contemplar diferentes públicos, a página já abriga as atividades, vídeos, palestras, apresentações e oficinas online. O recurso tem por objetivo dar subsídios e ferramentas para exploração dos temas Artes Visuais, Música e Meio Ambiente, além de temas correlatos, ampliando o acesso e permitindo a multiplicação de conhecimentos e saberes.

Ainda, durante o período, houve a participação do Museu em uma live na plataforma #CulturaEmCasa representados por quatro profissionais dos equipamentos: Marina Falsetti, gerente; Juliana Faria, estagiária de comunicação, Clara Cardoso, educadora; e Ana Paula Fernandes, assistente de programação. O tema debatido foi "Copo ½ cheio ou copo ½ vazio? O 'esvaziamento' trazido pela pandemia como espaço para a criação do novo". Para atender ao convite da iniciativa cultural, a ideia foi reunir membros de várias áreas para expor uma perspectiva panorâmica da reconfiguração do trabalho durante o período de isolamento e compartilhar o processo de amadurecimento pessoal e coletivo que as equipes estavam vivenciando. Em, aproximadamente, 80 minutos, as colegas apresentaram o tema e debateram com o público percepções sobre os últimos meses da Pandemia, como o crescente chamado à participação mais ativa dos Museus em questões sociais, provocando um deslocamento da compreensão sobre instituições museais; o desafio da

fidelização do novo público virtual, ainda pouco conhecido, e o de evitar o afastamento de públicos já conquistados; e muitos outros tópicos.

Também, destacou-se a produção da exposição virtual Olhares de (re)existência, fruto da colaboração entre as equipes de funcionários dos equipamentos. A mostra fotográfica nasceu ao longo do período de quarentena e isolamento social, provocado pela pandemia do Covid-19, que manteve os espaços culturais fechados à visitação pública por, aproximadamente, cinco meses. A novidade histórica e os espaços vazios do Museu e Auditório deram vida a emoções intensas e sentimentos controversos, que foram o alicerce para a inspiração do fotógrafo Jonathan Bulho, estagiário da área de Programação Cultural. As imagens registradas revelam, desse modo, mais que espaços puramente físicos, mas a intimidade de um grupo de pessoas.

Já no 4º trimestre de 2020, vale informar que, após quase seis meses fechado ao público, o Auditório Claudio Santoro retomou suas exposições presenciais. Dentre as primeiras atividades esteve o Ensaio Aberto com a Orquestra Filarmônica de Campos do Jordão e Região. Para isso, o equipamento cultural seguiu todos os protocolos do Plano São Paulo: distanciamento físico, exigência do uso de máscara e demais cuidados com a higiene. A Orquestra realizou ensaios fechados noturnos, sem a presença do público e, em algumas ocasiões, utilizou o palco em horário de expediente. O visitante pôde, então, acessar a sala, respeitando as normas sanitárias. A iniciativa de retomar a atividade presencialmente deve-se ao alinhamento com as propostas e as missões institucionais para valorizar a música erudita e trabalhar a formação de público, além de conceitos ligados ao universo da música. Fomentar, ainda, o uso do palco por uma Orquestra da região potencializa a sua relação com a própria comunidade, fazendo com que o equipamento cultural seja apropriado pelos moradores locais e, portanto, contribuindo diretamente para a valorização do patrimônio cultural e artístico e no acesso à cultura. Vale lembrar, também, que esse formato permite objetivamente que todos os protocolos de segurança em relação à saúde dos artistas e do público fossem cumpridos, garantindo aos equipamentos uma retomada gradual, segura e responsável das ações presenciais.

E, por fim, o Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro integraram a ação do Circuito de Árvores de Natal de Campos do Jordão (SP). O projeto reuniu várias instituições e empresários, que instalaram e decoraram, na Praça Pinho Bravo, na Vila Capivari árvores de Natal. Os equipamentos montaram duas árvores, uma para cada instituição cultural. A que representava o Museu Felícia Leirner foi inspirada nas esculturas da artista, já as do Auditório Claudio Santoro trouxe motivos musicais, como instrumentos e cifras. Além disso, ambos os pinheiros foram decorados com bolas em acrílico exibindo fotos de atividades realizadas nos espaços e uma placa com QR Code para que o público pudesse acessar o site.

Ainda, para driblar a saudade das programações do Férias no Museu, os equipamentos geridos pela ACAM Portinari – Museu Casa de Portinari, Museu Índia Vanuíre, Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro – prepararam uma agenda repleta de atividades para julho. O “Diversão em Casa” apresentou vídeos, oficinas, brincadeiras, música, poesia e muitas outras ações que uniram diversão e conhecimento, tudo virtualmente.

Dentre as temáticas, aconteceu a proposta “Uma Noite no Museu”, elaborada com a ideia ao filme homônimo. No Museu Casa de Portinari, essa live aconteceu em 1º de julho e contou com a participação da equipe de educadores. Eles mostraram detalhes do Museu que são percebidos somente durante a noite e exibiram a paisagem e o céu de Brodowski ao vivo.

O Museu Índia Vanuíre também publicou o seu vídeo noturno. Narrado pela gerente Tamimi Borsatto, a gravação apresentou a história da instituição, contou quais foram as primeiras peças do acervo e muitas outras curiosidades. Além disso, foram exibidas imagens inéditas do Museu no período noturno, destacando sua iluminação externa, que enriquece a estrutura predial.

No Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro, os educadores exibiram uma história lúdica, na qual o próprio museu se apresentou ao público. As esculturas “ganham vida”, interagindo por meio de conversas muito divertidas. Como tema central, as obras falaram sobre meio ambiente, música e artes visuais, enquanto tentaram descobrir porque não recebiam mais visitantes nos últimos meses.

Com relação às ações de apoio ao SISEM – Sistema Estadual de Museus- destaca-se no exercício de 2020 a realização da avaliação dos Projetos inscritos para o Edital de Exposições Itinerantes, que nessa edição teve 43 projetos inscritos, um aumento de 54% em relação ao edital realizado em 2018. A macrorregião com maior número de inscritos foi a Vale do Paraíba, Litoral Norte e Baixada Santista, com 20 projetos, seguida pela RM de São Paulo e Sudoeste Paulista (08), Noroeste Paulista (6), Nordeste Paulista (4), RM Campinas (3) e Oeste Paulista (2). Conforme estabelecido no Edital, foi classificado um projeto para cada macrorregião, que irá percorrer no mínimo dois municípios das macrorregiões contempladas pelo Edital. Os projetos selecionados comporão um banco de projetos com validade de 2 (dois) anos a serem contratados discricionariamente pela ACAM Portinari conforme disponibilidades orçamentárias. Entretanto, diante do cenário atual, em função da Pandemia do COVID 19, no exercício não houve a contratação dos projetos. Quando possível, a Associação Cultural de Apoio retomará a realização das itinerâncias.

Também como destaque, o site do SISEM-SP passou por modificações para torna-lo mais inclusivo e globalizado.

Além dos recursos já existentes de acessibilidade, como o que permite a alteração do tamanho da fonte, facilitando a leitura de usuários com baixa visão e do plugin Hand Talk, ferramenta que permite a tradução de textos por meio da linguagem de Libras, o website ampliou a acessibilidade de seus materiais ao disponibilizar parte de seu conteúdo traduzido para os idiomas inglês e espanhol.

Para facilitar o atendimento e sanar as dúvidas mais correntes dos internautas com rapidez, a seção “Fique por dentro” também ganhou a subseção “Perguntas frequentes”, com diversas informações sobre o SISEM-SP, suas atuações, estrutura organizacional e ações junto ao setor museológico, entre outros.

É importante informar que os trabalhos da equipe do SISEM-SP, vinculada à ACAM Portinari, também foram reforçados e adaptados às necessidades que se impuseram pelo isolamento social e fechamento das instituições museológicas no estado, entre eles, merece destaque o CEM-SP – Cadastro Estadual de Museus que teve seus protocolos de análise dos processos cadastrais repensados, priorizando instrumentos virtuais de comunicação e o atendimento remoto aos responsáveis pelas instituições candidatas. Nesse sentido, projetos de Comunicação para o CEM-SP que estavam estacionados, puderam ser priorizados e uma série de vídeos tutoriais e divulgação nas redes sociais incentivaram as instituições a se candidatarem ao cadastro. Deste modo, os assistentes de ações técnicas passaram a sanar dúvidas iniciais sobre o funcionamento da instituição e verificar possíveis inconsistências de preenchimento no formulário de cadastramento (IQC), de forma a proporcionar a abertura de eventuais diligências externas anteriormente à realização da visita técnica.

Isso possibilitou adiantar o processo de adequação do preenchimento do IQC Básico e efetuar análises prévias sobre cada processo cadastral, permitindo que as visitas técnicas de aferição, elaboração de relatórios técnicos e situacionais sejam agilizadas após a retomada das atividades não essenciais.

Ainda, vale informar a realização da primeira edição virtual do Encontro Paulista de Museus (EPM2020), que inclusive, foi um sucesso de público e gerou um expressivo crescimento de visualizações de conteúdo nos canais virtuais do Sistema Estadual de Museus de São Paulo (SISEM-SP). Durante os dias 23 e 27 de novembro, a programação do EPM2020 teve sua exibição concentrada no canal do SISEM-SP no Youtube, que ultrapassou a marca de mil inscritos ao ganhar 213 seguidores em um único mês, totalizando 1.176 inscrições. Do Encontro, foram 1.386 horas de conteúdo exibido, com apresentações ao vivo, que resultaram em onze vídeos e 4.189 visualizações. No total, o canal fechou o mês com 6.500 visualizações de conteúdo, o melhor resultado neste ano. Até 10 de janeiro, quem assistiu à programação do EPM2020 pôde responder a pesquisa qualitativa de avaliação do evento. As impressões contribuirão para o aprimoramento das iniciativas e ações futuras do SISEM-SP.

Vale informar que, os museus Casa de Portinari, Índia Vanuíre e Felícia Leirner/Auditório Cláudio Santoro, instituições geridas pela ACAM Portinari, atingiram o Nível 2 do Cadastro Estadual de Museus de São Paulo (CEM-SP), que tem como objetivo estabelecer padrões normativos para o setor

museológico e sistematizar as informações sobre os museus em território paulista, identificando suas condições estruturais e atuando de forma dialógica para sua qualificação.

Instrumento de política pública elaborado pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, por meio da atuação do Grupo Técnico de Coordenação do Sistema Estadual de Museus (GTC SISEM-SP), o CEM-SP é organizado a partir de parâmetros técnicos que visam a nortear a análise sobre a estrutura e funcionamento de cada instituição no que se refere à sua organização institucional e prestação de serviços à comunidade.

Ainda, como destaque para o ano de 2020, por mais um ano consecutivo, o Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro e o Museu Casa de Portinari receberam certificado de excelência do TripAdvisor. A condecoração premia acomodações, atrações e restaurantes selecionados que demonstram constantemente um compromisso com a excelência no setor de turismo e hotelaria. Para determinar os ganhadores, o site utiliza um algoritmo próprio e são levadas em conta a qualidade, a quantidade e a recenticidade das avaliações e opiniões publicadas pelos viajantes em um período de doze meses. Também são consideradas a estabilidade dos negócios e a posição no ranking do índice de popularidade do site.

Vale dizer, que durante o ano de 2020 todos os museus geridos pela ACAM Portinari participaram de ações promovidas e apoiadas pela Secretaria.

Durante o 1º trimestre de 2020 os Museus da ACAM Portinari participaram da ação "Museum Selfie Day", uma mobilização internacional para ampliar a divulgação de museus a partir de um hábito digital recente: os autorretratos com celular, as famosas selfies. Foi uma chance de mostrar que os museus são espaços amigáveis, interessantes, cheios de movimento e antenados com as novas tecnologias.

No mês de janeiro, durante as férias escolares, os museus Casa de Portinari, H. P. Índia Vanuíre e Museu Felícia Leirner/Auditório realizaram as tradicionais Férias no Museu. Foi oferecida para as crianças uma programação especial com o objetivo de promover o conhecimento de forma dinâmica através de atividades criativas e recreativas.

Ainda, em maio, as instituições geridas pela ACAM Portinari participaram, da 18ª Semana Nacional de Museus com o tema "Museus para a Igualdade: diversidade e inclusão", em versão virtual, num esforço para não interromper as séries históricas de participação dos museus estaduais do interior no Calendário da Área Museológica.

Em Brodowski, o Museu Casa de Portinari, em parceria com a Fundação "Prof. Dr. Manoel Pedro Pimentel" - Funap, órgão vinculado à Secretaria da Administração Penitenciária, levou cultura e arte para dentro da unidade prisional, além de exibição dos projetos socioculturais do Museu.

Já o Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro ofereceram dicas de leitura sobre a representatividade LGBT preparadas pelo escritor e jornalista Leonardo Oliveira; e exibiram o projeto Dançando sobre Rodas com o tema inspirado na vida e obra de Frida Khalo: "Khalo Quando Não me Veem".

Em Tupã, o Museu Índia Vanuíre mostrou seus recursos de acessibilidade; depoimentos de participantes dos projetos socioculturais "Aguçando as Memórias" e "O Olhar é o Sentir pelas Mãos", além de declarações dos povos indígenas locais sobre a importância do Museu para a cultura de seu povo.

Também, os museus participaram da ação #MuseumWeek promovida por instituições culturais do mundo inteiro, que nesse ano, teve como tema "togetherness – 7 days, 7 themes, 7 hashtags" para com foco na união das pessoas durante a realidade global de pandemia. Por isso, as hashtags traziam as mensagens: #HeroisMW, #CulturanaQuarentenaMW, #JuntosMW, #MomentosMuseuMW, #ClimaMW, #TecnologiaMW e #SonhosMW.

Em Brodowski, a programação contou com a participação da artista Ana Ferreira e de funcionários do museu que convidaram o público em casa a recriar obras de Portinari; exibição de vídeo em homenagem aos 50 anos do Museu; apresentação do Programa de Sustentabilidade Ambiental que aplica medidas internamente para que as rotinas do equipamento não impactem de forma negativa no meio ambiente; e destaque para a visita virtual no site do equipamento.

Em Tupã, foram promovidas ações abrangendo a temática indígena e o acervo da instituição. Dentre os exemplos estava o convite para o público visitar o museu de forma online; apresentação dos recursos de acessibilidade por meio de vídeos; curiosidades sobre a construção do prédio que abriga o espaço cultural e como os indígenas preservam o meio ambiente.

E em Campos do Jordão, Museu e Auditório promoveram atividades online. Uma delas trazia um desafio para que os internautas reproduzissem obras de arte utilizando objetos de casa, outras compartilharam fotos de apresentações e práticas educativas que aconteceram nos equipamentos culturais nos últimos anos, orientaram sobre questões ambientais e convidaram o público para participar das ações virtuais diárias nas redes sociais, como oficinas, lives, exposições de música e dança, contação de histórias e jogos interativos.

Ainda, em setembro, as instituições geridas pela ACAM Portinari participaram, entre 21 e 27, da 14ª Primavera dos Museus, uma ação de promoção dos museus brasileiros coordenada pelo Instituto Brasileiro de Museus (Ibram) que une instituições museológicas, durante uma semana, em torno de atividades para todos os públicos. Nesta edição, o tema foi "Mundo Digital: Museus em Transformação" visto o momento pelo qual passam a sociedade e os equipamentos devido à pandemia causada pelo Covid-19. Todas as atividades elaboradas pelas instituições foram on-line, nas redes sociais e sites dos Museus, e contaram com oficinas, lives, vídeos, curiosidades e bate-papos.

O Dia das Crianças é sempre muito especial nos museus geridos pela ACAM Portinari: Casa de Portinari, Índia Vanuíre e Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro. Neste ano, a diversão aliada à cultura continuou de forma virtual e uniu os pequenos e suas famílias para promoção da arte e do conhecimento.

No Museu Casa de Portinari, a data oficial foi contemplada com uma contação de histórias. Os educadores do Museu narraram os encantos, os sonhos e os medos que fizeram parte da infância do pintor brodowskiano.

Já em Tupã, no Museu Índia Vanuíre, foi ministrada, em vídeo, uma oficina com material reciclável para aprender a produzir o brinquedo Acerte o Alvo, que além de divertido, estimula a concentração e a coordenação motora. Outra ação foi uma contação de histórias com Marcinha Moureira, da Cia e Flôr, com o espetáculo "Contobrincando", que abordou cantigas da cultura popular.

No Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro, os educadores também ensinaram a confeccionar uma brincadeira tradicional, o Jogo de Taco. Também conhecida como bets, tacobol e bate ombro, a atividade proporciona um contexto estimulador e amplia as possibilidades para o incremento da autonomia, da capacidade de resolução de problemas e do raciocínio lógico.

Dentre as datas comemorativas do calendário, uma das mais importantes é em 20 de novembro: o Dia Nacional da Consciência Negra.

Para homenagear e refletir sobre as premissas da celebração, os museus geridos pela ACAM Portinari - Casa de Portinari, Índia Vanuíre, Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro - prepararam programações especiais.

No Museu Casa de Portinari, a sexta-feira (20) teve uma live com a artista Con Silva que falou sobre a cultura e a negritude brasileira.

Em Tupã, o mês foi repleto de ações, com destaque para o bate-papo com André Prado, fundador e presidente da ONG UMONT (União do Movimento Negro com Todos), e oficinas educativas nos dias 18 e 20 sobre a boneca Abayomi e as técnicas básicas de grafite, respectivamente.

Em Campos do Jordão, o Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro exibiram, entre 16 e 22 de novembro, a trajetória de algumas personalidades negras brasileiras. No dia 20, um encontro com o professor Christian Fernando discutiu a importância da cultura africana para a construção da identidade brasileira e como o racismo estrutural priva as pessoas negras de direitos iguais aos dos brancos e ajuda na manutenção de mecanismos de injustiça e desigualdade no país.

Ainda, teve a campanha Sonhar o Mundo que é uma iniciativa que articula e mobiliza os museus paulistas para as questões relacionadas aos Direitos Humanos e os museus geridos pela ACAM Portinari participaram, mais uma vez, da iniciativa.

No Museu Casa de Portinari, em 10 de dezembro, foi realizada uma live com Virna Mac Cord Catão, coordenadora e pedagoga na Casa de Acolhimento Valter Antonio Bessa, em Brodowski (SP), com a temática Direitos Humanos.

No Museu Índia Vanuíre, a agenda aconteceu entre 10 e 13 de dezembro e abordou temas como direito à educação, à inclusão, à terra e à saúde dos povos indígenas. Já no Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro a programação contou com um bate-papo com o professor de sociologia Felipe Rodrigues, um vídeo sobre o Artigo. 25.1 e a apresentação do Grupo Dançando sobre Rodas, que trabalha com dança inclusiva em Taubaté (SP).

Outro destaque importante para 2020 nas redes sociais dos museus geridos pela ACAM Portinari foi a estreia na plataforma de vídeos TikTok.

O ingresso nessa rede social integrou a parceria inédita entre o Instituto Brasileiro de Museus (Ibram) e o aplicativo TikTok na campanha #MuseuSemFronteiras. Durante uma semana, 12 instituições brasileiras foram convidadas a realizar lives dedicadas à plataforma.

No Museu Casa de Portinari, os educadores apresentaram uma nova versão da ação "Uma Noite no Museu" que mostrou detalhes do local que são percebidos somente com o olhar noturno. Já no Museu Índia Vanuíre, os bastidores do equipamento foram desvendados, bem como algumas curiosidades dos povos indígenas expostas.

O Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro levaram o público a descobrir como acontecem as visitas pelos espaços e, durante o passeio, os funcionários explicaram como mantêm esses locais vivos, além de mostrar as áreas comuns e restritas.

As lives foram sucesso de visualizações, e os equipamentos postaram, também, vídeos e brincadeiras com os ambientes e suas temáticas.

No tocante à Governança destacaram-se no período a Renovação do CIAEP – Comitê Interno Anticorrupção e de Ética Profissional, dentro do Plano de Integridade e Compliance da ACAM Portinari. Ainda, sempre preocupada com o meio ambiente, a ACAM Portinari, dentro das ações dos Planos de Sustentabilidade Ambiental dos respectivos museus sob sua Gestão, contratou a prestação de serviços para produção do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa para as referidas instituições. O Inventário irá verificar quanto os museus emitiram de GEE no ano de 2019, dessa forma, identificando qual o impacto com relação ao clima, para que possa contribuir para o combate às mudanças climáticas.

Além dos destaques, vale ressaltar que, através do Programa de Edificação, foi realizada avaliação da qualidade do ar de ambientes climatizados de uso público e coletivo no Museu Índia Vanuíre e no Auditório Claudio Santoro, gerando Laudo de Análises da qualidade do ar, certificado e resultado laboratorial, constatando que os ambientes em questão estão em boas condições ambientais.

Também, dentro do Programa de Edificação, vale destacar a realização de limpeza da fachada de concreto do Auditório e a manutenção preventiva dos dutos do sistema de calefação do Auditório Claudio Santoro, em Campos do Jordão durante o exercício de 2020.

Ainda, merece apontamentos a revisão nas ações de segurança para os três museus geridos pela ACAM Portinari, com adesão de novas medidas, notadamente no Museu Casa de Portinari, patrimônio histórico tombado pelos órgãos IPHAN e CONDEPHAAT, inclusive, com efetiva parceria com a Defesa Civil do Município.

Considerando-se a importância da gestão administrativa da ACAM Portinari, que dentre os processos administrativos, está a gestão da Loja do Museu Casa de Portinari, tanto física como virtual, é fundamental possuir um Sistema que atenda às necessidades gerenciais de gestão, bem como as obrigações legais e como essas obrigações são dinâmicas e mudam constantemente, o Sistema deve acompanhar essas mudanças de modo a não comprometer os fluxos e processos de trabalho, como o caso na mudança na tributação de ICMS interestadual ocorrida em 2019, os sistemas da Loja, Vitrine e Fly01, ambos da empresa TOTVs, não conseguiram se atualizar para atender essa mudança, causando muitos problemas para o envio dos pedidos da Loja Virtual.

Nesse sentido a opção foi pela contratação da empresa LINX SISTEMAS E CONSULTORIA LTDA com ampla experiência na área, que atende grandes empresas, cujo Sistema possui muitos recursos estruturados por módulos que podem ser contratados conforme a necessidade da ACAM Portinari.

Outro fator que contribuiu para a migração para novo sistema foi que o sistema até então em uso pela ACAM Portinari, o FIRST da Totvs já apresentava muitas limitações, sem perspectiva de melhorias e adaptações, concorrendo, assim, para a mudança, pois além da necessidade de se ter um sistema integrado entre loja e Sede Administrativa, da mesma forma seria necessário um sistema que atendesse às várias demandas da Gestão.

Destacam-se também no período, as providências e adequações para ACAM Portinari e aos museus sob responsabilidade da Organização Social em atendimento a Lei 13 709 2018 LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados.

Registre-se a importante presença dos Museus geridos pela ACAM Portinari, enquanto equipamentos públicos do estado de São Paulo de reconhecida qualidade, na mídia local, regional e nacional, conquistando importantes espaços, tempo e visibilidade em variados veículos de comunicação, sendo que o Museu Casa de Portinari atingiu um índice de 877 inserções, o Museu Felícia Leirner e Auditório Cláudio Santoro conquistou 491 inserções e o Museu Índia Vanuíre totalizou 392 inserções no ano de 2020.

De janeiro a março, o Museu Casa de Portinari esteve inserido nos principais veículos do grupo EPTV/TV Globo, como Jornal da EPTV, G1 Ribeirão, ACidade ON e Rádio CBN, com entrevistas e links ao vivo, destaque para a participação ao vivo durante a comemoração de 50 anos do Museu. O equipamento também esteve presente nos noticiários da RecordTV, TV Clube e SBT RP com atividades da programação, além de ser noticiado no impresso Cruzeiro do Sul (Sorocaba/SP), O Liberal (Americana/SP), Jornal do Dia (Aracaju/SE), Folha de Londrina (Londrina/PR) e A Crítica (Manaus/AM).

De abril a junho, o Museu Casa de Portinari apareceu na mídia com a sua programação on-line e atividades disponíveis no site, como o tour virtual. Dentre os vários veículos que publicaram as programações virtuais estão os jornais da TV Globo e da filiada EPTV, além de matérias no jornal Tribuna e em jornais regionais como O Diário (Barretos), Primeira Página (São Carlos), O Liberal (Americana) e na Rádio Cruzeiro (Sorocaba), contribuindo significativamente para ampliar a visibilidade, o fortalecimento e alcance do trabalho da instituição.

Entre julho e setembro, o Museu Casa de Portinari apareceu diversas vezes em jornais impressos, sites, canais de TVs e de rádio. Os temas abordados abrangeram, principalmente, a programação on-line disponível no site institucional e na página do Cultura em Casa. A retomada do equipamento com a visita presencial também ganhou bastante espaço nos veículos de imprensa, especialmente nos canais EPTV/TV Globo, TV Clube/BAND e RecordTV e no jornal O Estado de S. Paulo.

A programação on-line, bem como o tour virtual do Museu Casa de Portinari foram os grandes destaques de imprensa do 4º trimestre de 2020. Sendo noticiados em jornais impressos, sites, TVs e rádio, tanto nas mídias regionais quanto nacionais. Em dezembro, a matéria sobre o audiolivro Poemas de Portinari repercutiu no Jornal da EPTV – 2ª edição e, ainda, no Jornal Nacional, da TV Globo e no seu site.

O Museu Felícia Leirner e o Auditório Claudio Santoro, de janeiro a março, foram publicados, constantemente, nos jornais regionais Diário de Taubaté e a Voz do Vale, ambos de Taubaté, e na Rádio Cruzeiro de Sorocaba. Ainda, fora do estado, foram veiculadas matérias no Jornal do Dia, de Aracaju (SE), e no jornal Amazônia, de Belém (PA), ampliando, de forma expressiva a visibilidade e a abrangência da instituição.

De abril a junho, as matérias de destaque do Museu Felícia Leirner e o Auditório Claudio Santoro, incluem as participações nas agendas culturais do jornal Bom Dia Vanguarda, da TV Vanguarda (Globo) e Band Cidade (TV Band), esta com entrevista ao vivo com a gerente do Museu. Ainda, inserções sobre a programação mensal nos portais G1 Vale do Paraíba e Região e Agora Vale, e nos impressos A Voz do Vale e Diário de Taubaté, ambos de Taubaté (SP), Diário do Rio Claro (Rio Claro/SP), O Dia (São Paulo/SP) e Jornal do Commercio (Manaus/AM).

De julho a setembro, o Museu Felícia Leirner e o Auditório Claudio Santoro tiveram grande destaque no grupo Globo, abrangendo matérias nos jornais televisivos e no portal G1. Os temas abordados incluíram a retomada dos pontos turísticos de Campos do Jordão, de maneira generalizada, até entradas, ao vivo, especialmente sobre o funcionamento dos equipamentos, veiculadas nos jornais

Bom Dia Vanguarda, Bom Dia São Paulo e Link Vanguarda. As publicações em jornais e rádios da região como Diário de Taubaté (Taubaté), O Município (São João da Boa Vista) e Rádio Band Vale (São José dos Campos) também permaneceram expressivas no período.

E entre outubro e dezembro, o Museu Felícia Leirner e o Auditório Claudio Santoro também apareceu na imprensa com as atividades ministradas de forma on-line e, ainda, como opção de passeio turístico, visto a disponibilidade de visitá-los presencialmente. Os equipamentos foram noticiados em jornais impressos, sites, TV e rádios.

Já o Museu Índia Vanuíre contemplou, entre janeiro e março, com destaque, clippings em portais da região como o G1 Bauru e Marília; entrevistas mensais sobre a programação na Rádio Jovem Pan Tupã, além de reportagens nos jornais impressos Diário e Jornal Superior, ambos de Tupã/SP, e no Jornal da Manhã, de Marília (SP), todos com destaque para atividades da programação.

Já entre abril e junho, o Museu Índia Vanuíre também teve destaque a programação on-line e as atividades virtuais. Principalmente, a Semana do Índio, em abril, que teve entrevista veiculada no Bom Dia Cidade e Bom Dia SP, ambos da TV Globo, além de nota no jornal do SBT e nos impressos regionais, como Jornal da Manhã (Marília), na Rádio Tupã e no site Tupã City, fortalecendo a presença e a importância do museu na cena cultural.

Entre julho e setembro, matérias sobre as atividades on-line foram divulgadas em jornais como o Bom Dia Cidade (TV TEM/TV Globo) e Diário (Tupã) além de publicações em portais como G1 e nos veículos da região, por exemplo, Jornal da Manhã (Marília) e Tribuna Piracicabana (Piracicaba) e na Rádio Cruzeiro (Sorocaba).

E de outubro a dezembro, o Museu Índia Vanuíre continuou sendo divulgado de forma expressiva pelo jornal impresso de Tupã (SP): o Diário. Matérias sobre a programação on-line e o tour virtual foram as mais divulgadas em veículos locais e regionais, como Jornal da Manhã (Marília) e Diário de Taubaté (Taubaté) e, também, em sites populares como G1, Tupã City e Mais Tupã. Destaque para a entrevista concedida, ao vivo, pela gerente Tamimi Borsatto, em outubro, sobre a agenda virtual em comemoração ao Dia das Crianças.

No exercício, a Organização Social avalia o resultado geral como positivo, em consonância com a política museológica e com as diretrizes da UPPM/Secretaria, com ações pautadas nos princípios da qualidade, economicidade, eficiência, eficácia e transparência, entendidos como os eixos norteadores e compromissos da ACAM Portinari para a correta aplicação de recursos públicos repassados para a preservação, pesquisa e difusão do patrimônio sob sua responsabilidade.

Em relação às ocorrências pontuais, cabe ressaltar que as mesmas não comprometeram os resultados do período e devidamente justificadas, nos seus respectivos Programas, não impactaram a execução orçamentária do exercício.

Brodowski, 10 de fevereiro de 2021

Angelica Policeno Fabbri
Diretora Executiva

Luiz Antonio Bergamo
Diretor Administrativo/Financeiro

OBSERVAÇÃO:

Com o fechamento temporário dos museus, devido à Pandemia de Covid-19, durante o exercício de 2020, houve um esforço das equipes para que as ações que permitissem, fossem adaptadas para serem realizadas em ambiente virtual no sentido de viabilizar a execução dos programas e garantir de forma alternativa a oferta de ações e serviços de qualidade ao público. Ainda, seguindo as orientações do Memo Conjunto UM/UFC/UDBL/UPPM nº 01/2020, a partir de maio foram revistas as mensurações dessas ações e respectivos públicos nos Planos de Trabalho, de forma a alinhar os dados informados na MaPA online e nas prestações de contas, mitigando dificuldades posteriores com os órgãos externos de controle.

1. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE GESTÃO EXECUTIVA, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA (2020)							
ACAM PORTINARI							
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
1	(PGTG) Projetos para captação de recursos via Leis de Incentivo (Eixo 03) *As atividades são referentes aos 03 museus	1.1	Meta-Produto	Projeto submetido	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	0,50% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	48.570,34	-
					META ANUAL	48.570,34	-
					ICM%	100%	-
2	(PGTG) Captação de recursos financeiros (Eixo 3) *Observando-se que a captação será única para os 03 museus	2.1	Meta-Resultado	1,47% do repasse anual de 2020 *Referente ao Contrato de Gestão	1º Trim	85.000,00	101.550,18
					2º Trim	0	13.184,39
					3º Trim	16.000,00	38.455,58
					4º Trim	44.708,34	37.623,92
					META ANUAL	145.708,34	190.814,07
					ICM%	100%	130,96%

3	(PGTG) Pesquisa de satisfação de público geral a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SCEC – MUSEU CASA DE PORTINARI	3.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	99,84%
					META ANUAL	80,00	99,84%
					ICM%	100%	100%
4	(PGTG) Pesquisa de satisfação de público geral a partir do totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SCEC – MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLÁUDIO SANTORO	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	99,55%
					META ANUAL	80,00	99,55%
					ICM%	100%	100%
5	(PGTG) Pesquisa de satisfação de público geral a partir de totem eletrônico e enviar relatório conforme orientações da SCEC – MUSEU ÍNDIA VANUÍRE	5.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	98,13%
					META ANUAL	80,00	98,13%
					ICM%	100%	100%
6	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos- MUSEU CASA DE PORTINARI	6.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	-
					META ANUAL	80,00	-
					ICM%	100%	-
7	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos – MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLÁUDIO SANTORO	7.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	-
					META ANUAL	80,00	-

					ICM%	100%	-
8	(PGTG) Pesquisa de público – Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos - MUSEU ÍNDIA VANUÍRE	8.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	0,00	-
					2º Trim	0,00	-
					3º Trim	0,00	-
					4º Trim	80,00	-
					META ANUAL	80,00	-
					ICM%	100%	-

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	Realizado	
9	Realizar pesquisa bienal de perfil de público para os 3 museus a partir de metodologia adequada para a área museológica	9.1	Meta-Produto	Nº de relatórios entregue	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-

META 1.2 - Projetos para captação de recursos via Leis de Incentivo (Eixo 03) *As atividades são referentes aos 03 museus/0,50% do repasse do exercício no contrato de gestão, no quesito Captação Via Leis de Incentivo; Em que pesem os esforços da OS para captação inclusive com o apoio de terceiros, como a empresa Direção Cultura Produções Ltda, os contatos com empresas não resultaram em captação. No período foram contatadas várias empresas, entre as quais Madeiranit, Netafim Brasil, Tracan, Mafra Hospitalar e Riberball que declinaram à proposta. Ainda, foram inscritos Projetos em 2 Editais das Empresas Raizen e Leroy Merlin, que também não foram premiados inviabilizando assim o alcance do índice total previsto para o exercício.

META 2.1 - Captação de recursos financeiros (Eixo 3) *Observando-se que a captação será única para os 03 museus/1,47% do repasse anual de 2020 *Referente ao Contrato de Gestão, para a Captação de Recursos Operacionais houve uma superação de índice na ordem de 30,96% da meta. Assim, a OS defende que a superação da Captação de Recursos Operacionais compensa a falta de captação de recursos incentivados totalizando um índice de 98,22% que não comprometeu a realização de atividades previstas no Plano de Trabalho.

O total de receitas do **4º Trimestre de 2020** foi de R\$ 37.623,92 distribuídos da seguinte maneira:
 Receitas com Cessão Onerosa Espaço R\$ 7.335,21;
 Receitas com Bilheteria do Museu Felícia Leirner e Eventos no Auditório Claudio Santoro - R\$ 28.662,80;
 Receitas com vendas da Loja do Museu Casa de Portinari - R\$ 1.075,91;
 Receitas com doações e Programa de Parceiros e Sócios - R\$ 550,00;
 Total de receitas no Quarto Trimestre de 2020 foi de - R\$ 37.623,92.

METAS 06, 07 E 08 - Pesquisa de público – Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos dos Museus Casa de Portinari, Felícia Leirner e Índia Vanuíre, a Organização Social informa e justifica que, de acordo com o Plano São Paulo contra a Covid-19, durante o ano de 2020 as palestras, oficinas e cursos presenciais foram suspensos, inclusive com períodos de fechamento dos museus à visitação pública, para evitar a aglomeração de pessoas nos espaços museológicos, sendo assim, conseqüentemente, não foi possível aplicar as pesquisas de satisfação de público destas.

2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – SISEM-SP - PROGRAMA ESPECÍFICO (2020)

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
10	(PSISEM) Apoio técnico e operacional a museus em municipalização	10.1	Dado Extra	Nº de ações	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
11	(PSISEM) Encontro de Representantes Regionais	11.1	Dado Extra	Nº de eventos realizados	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
12	(PSISEM) Visitas Técnicas para o CEM	12.1	Dado Extra	Nº de visitas realizadas	1º Trim		2
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		2
					ICM%	100%	-
13	(PSISEM) Manutenção do Sistema do CEM-Cadastro Estadual de Museus-SP	13.1	Dado Extra	Manutenção realizada	1º Trim		1
					2º Trim		1
					3º Trim		1
					4º Trim		1
					META ANUAL		4
					ICM%	100%	-
14	(PSISEM) Sonhar o Mundo – Implementação do Plano de Comunicação	14.1	Dado Extra	Plano implementado	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		1
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	100%
15	(PSISEM) Encontro Paulista de Museus	15.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
16	(PSISEM) Oficinas de Capacitação	16.1	Meta-Produto	Nº de Oficinas realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	2	-
					3º Trim	2	-
					4º Trim	2	-
					META ANUAL	6	-
					ICM%	100%	-
17	(PSISEM) Assessoramento Técnico e Capacitação-ASTECA	17.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
18	(PSISEM) Curso EAD	18.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
19	(PSISEM) Publicação	19.1	Meta-Produto	Nº de publicações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
20	(PSISEM) Exposições Itinerantes	20.1	Meta-Produto	Nº de exposições a serem itineradas	1º Trim	1	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	4	-
					ICM%	100%	-

21	(PSISEM) Ação Museológica município de Porto Feliz	21.1	Meta-Produto	Exposição temporária	1° Trim	0	-
					2° Trim	1	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
		21.2	Meta-Produto	Ação de educação patrimonial	1° Trim	0	-
					2° Trim	0	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-

* Ação Virtual

1. FUNÇÃO PRESERVAÇÃO - PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2020)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
22	(PA) Projeto de pesquisa com o acervo	22.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º Trim	1	1
					2º Trim	1	1
					3º Trim	1	1
					4º Trim	1	1
					META ANUAL	4	4
					ICM%	100%	100%
23	(PA) Boletins de acervo publicados em periódicos e/ou sites	23.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins	1º Trim	1	1*
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	4	4
					ICM%	100%	100%
24	(PA) Depoimentos de História Oral	24.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral coletados, transcritos e editados	1º Trim	1	1*
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
		24.2	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site da Instituição	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
25	(PA) Palestra Técnica/Conservação e Restauro de acervo	25.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%

* Ação Virtual

2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2020) MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
26	(PEPC) Exposições Virtuais realizadas a partir dos conteúdos do museu e temas correlatos	26.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
27	(PEPC) Evento periódico - Domingo com Arte	27.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	3	3
					2º Trim	3	3*
					3º Trim	3	3*
					4º Trim	3	3*
					META ANUAL	12	12
					ICM%	100%	100%
		27.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		659
					2º Trim		4.790**
					3º Trim		12.021**
					4º Trim		8.919**
					META ANUAL		25.730
					ICM%	100%	-
28	(PEPC) Eventos periódicos - Oficinas Andantes	28.1	Meta-Produto	Nº de oficinas realizadas	1º Trim	2	2
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
		28.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		86
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		86
					ICM%	100%	-

29	(PEPC) Eventos temáticos - Primavera dos Museus	29.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		29.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		8.331**
					4º Trim		2.327**
					META ANUAL		10.658
					ICM%	100%	-
30	(PEPC) Eventos temáticos - Consciência Negra	30.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		30.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		7.935**
					META ANUAL		7.935
					ICM%	100%	-
31	(PEPC) Eventos temáticos - Semana dos Direitos Humanos	31.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	2
					ICM%	100%	200%
		31.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		69
					2º Trim		-

				das ações extramuros	3º Trim		-
					4º Trim		2.760**
					META ANUAL		2.829
					ICM%	100%	-
32	(PEPC) Programa Férias no Museu	32.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		32.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		1.178
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1.178
					ICM%	100%	-
33	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no Museu	33.1	Dado Extra	Nº de visitantes presenciais no museu	1º Trim		6.886
					2º Trim		-
					3º Trim		440***
					4º Trim		2.545***
					META ANUAL		9.871
					ICM%	100%	-
34	(PEPC) Eventos temáticos - Aniversário do Artista	34.1	Dado Extra	Nº de eventos realizados	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		1*
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	100%

JUSTIFICATIVA:

META 31.1 - Eventos temáticos - Semana dos Direitos Humanos/Nº de eventos realizados, a Organização Social informa e justifica que mesmo já tendo cumprido a referida meta durante o 1º trimestre, por se tratar de ação virtual que não oneraria o orçamento previsto, tão pouco prejudicaria outras ações do Plano de Trabalho, foi possível oferecer ao público da Instituição uma atividade a mais, que inclusive fez grande sucesso, reforçando o objetivo do museu de apresentar ao público conteúdo de qualidade e assim cumprir com êxito a missão e os valores da instituição.

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

*** Público presencial. Reabertura do Museu Casa de Portinari ao público a partir de 16 de setembro de 2020, seguindo orientações do Plano São Paulo de Retomada.

3. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2020)
MUSEU CASA DE PORTINARI - BRODOWSKI

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
35	(PSISEM) Compartilhamento de experiências para o fortalecimento dos Museus da região	35.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%

* Ação Virtual

**4. FUNÇÃO: FORMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA EDUCATIVO (2020)
MUSEU CASA DE PORTINARI – BRODOWSKI**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
36	(PE) Projeto O Museu vai à Escola	36.1	Meta-Produto	Nº mínimo de escolas atendidas	1º Trim	2	2
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
		36.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		241
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		241
					ICM%	100%	-
37	(PE) Programa Sentidos para público com deficiência	37.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		37.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		107
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		107
					ICM%	100%	-

38	(PE) Programa Encontros para público idoso	38.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		38.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		24
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		24
					ICM%	100%	-
39	(PE) Programa Travessias para público em vulnerabilidade social	39.1	Dado Extra	Nº de ações realizadas	1º Trim		1
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-
		39.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		49
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		49
					ICM%	100%	-

40	(PE) Projeto Família Legal	40.1	Dado Extra	Nº de ações /programas / projetos realizados	1º Trim		18
					2º Trim		3*
					3º Trim		4*
					4º Trim		6*
					META ANUAL		31
					ICM%	100%	-
		40.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		97
					2º Trim		5.267**
					3º Trim		9.247**
					4º Trim		13.998**
					META ANUAL		28.609
					ICM%	100%	-
41	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	41.1	Dado Extra	Nº de estudantes atendidos	1º Trim		322
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		322
					ICM%		-

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

5. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2020)
MUSEU CASA DE PORTINARI – BRODOWSKI

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
42	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	42.1	Dado Extra	Nº de visitantes virtuais	1º Trim		36.399
					2º Trim		76.804
					3º Trim		71.256
					4º Trim		61.064*
					META ANUAL		245.523
					ICM%	100%	-
43	(PCDI) Inserções na mídia	43.1	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de inserções na mídia	1º Trim		269
					2º Trim		172
					3º Trim		252
					4º Trim		184**
					META ANUAL		877
					ICM%	100%	-
44	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	44.1	Dado Extra	Nº de parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim		9
					2º Trim		-
					3º Trim		2
					4º Trim		-
					META ANUAL		11
					ICM%	100%	-

* O nº de visitas no site para o 4º trimestre totalizou 61.064 visitantes únicos, vale destacar a inserção de uma nova Notícia de Acervo e novos conteúdos na página #CulturaEmCasa.

** Durante o 4º trimestre, o Museu Casa de Portinari teve 184 inserções na mídia. Entre os destaques estão reportagens sobre a programação on-line e o tour virtual e, principalmente, a matéria sobre o audiolivro Poemas de Portinari, que repercutiu no Jornal da EPTV – 2ª edição, no Jornal Nacional, da TV Globo e no seu site.

**6. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA (2020)
MUSEU CASA DE PORTINARI – BRÓDOWSKI**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
45	(PED) Renovação do AVCB	45.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Trim		-
					2º Trim		1
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-
46	(PED) Renovação de Alvará de Funcionamento	46.1	Dado Extra	Alvará renovado	1º Trim		-
					2º Trim		1
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-
47	(PED) Renovação de Seguros	47.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		1
					4º Trim		1*
					META ANUAL		2
					ICM%	100%	-

* Apólice Seguro Multirrisco do Museu Casa de Portinari

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
48	(PA) Ciclo de Encontros e Conferências para complementação da pesquisa dos conteúdos institucionais	48.1	Meta-Produto	Nº de Ciclos de Encontros e Conferências realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
49	(PA) Seminário para aprofundamento do conhecimento do legado de Candido Portinari e sua contextualização no modernismo brasileiro	49.1	Meta-Produto	Nº de seminários realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
50	(PA) Encontro Temático: Museus Casas	50.1	Meta-Produto	Nº de encontros realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
51	(PEPC) Ciclo de Palestras, Cursos, Seminários para difusão e aprofundamento do conhecimento da pintura mural/diversas técnicas	51.1	Meta-Produto	Nº de Ciclos de Palestras, Cursos ou Seminários realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
52	(PEPC) Projeto Candido Portinari: Catálogo de Obras: Meio Ambiente, Circo, Carnaval	52.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-

53	(PEPC) Projeto Candido Portinari: Múltiplos Olhares - Dia do Patrimônio Histórico -Dia do Artista Plástico -Dia do Imigrante -Dia do Poeta -Dia Nacional das Artes - Dia Nacional da pintura ao ar livre	53.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	2*
					3º Trim	0	1*
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	3
					ICM%	100%	300%
54	(PSISEM) Itinerância Exposição Capela da Nonna	54.1	Meta-Produto	Nº de exposições disponibilizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	
55	(PEPC) Projeto "Caminhos de Portinari"	55.1	Meta-Produto	Nº de projeto realizado	1º Trim	1	1
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
56	(PE)"Desafio Portinari" versão física e eletrônica	56.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	1*
					3º Trim	0	2*
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	3
					ICM%	100%	300%
57	(PE) Funcionamento do espaço do Museu Casa de Portinari em Hospital	57.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
58	(PED) Construção provisória pré-	58.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-

	moldados para abrigar serviços de administração, cozinha, almoxarifado, educativo e estoque da loja e administração, na área aos fundos do museu, tendo em vista a expectativa da cessão dos lotes ao museu e SCEC pelo IPHAN – atual proprietário dos terrenos				3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
59	(PEPC) Participação em evento Mostra de Museus	59.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
60	(PGTG) PROAC – Implantação de Projeto aprovado	60.1	Meta-Produto	Nº de projetos implantados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
61	(PGTG) PRONAC - Implantação de Plano aprovado	61.1	Meta-Produto	Nº de planos implantados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
62	(PEPC) Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	62.1	Meta-Produto	Exposição atualizada	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-

					ICM%	100%	-
63	(PE) Projeto Viagem Pelos Caminhos de Portinari	63.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Trim	1	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
		63.2	Dado-Extra	Nº de estudantes atendidos semanalmente pelas ações continuadas do Projeto na Rede Pública Municipal de Ensino Infantil e Fundamental	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%		-
64	(PEPC) Eventos temáticos - É Gostoso ser criança no Museu Casa de Portinari	64.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
65	(PEPC) Exposições temporárias realizadas a partir do acervo	65.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-

66	(PEPC) Eventos temáticos - Aniversário do Museu – Jubileu de Ouro – 50 anos	66.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
67	(PEPC) Eventos periódicos - Curso de Pintura	67.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
		67.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
68	(PEPC) Eventos periódicos - Oficinas Andantes	68.1	Meta-Produto	Nº de oficinas realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	3	-
					3º Trim	3	-
					4º Trim	3	-
					META ANUAL	10	-
					ICM%	100%	-
		68.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-

69	(PEPC) Eventos temáticos - Semana de Museus	69.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		69.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações	1º Trim		-
					2º Trim		17.302**
					3º Trim		99**
					4º Trim		-
					META ANUAL		17.401
					ICM%	100%	-
70	(PEPC) Eventos - Cursos, oficinas e workshops	70.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	4*
					3º Trim	0	10*
					4º Trim	1	3*
					META ANUAL	2	17
					ICM%	100%	850%
		70.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações	1º Trim		-
					2º Trim		9.299**
					3º Trim		23.509**
					4º Trim		9.991**
					META ANUAL		42.799
					ICM%	100%	-
71	(PEPC) Programa Férias no Museu	71.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		71.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		2.274**
					4º Trim		-
					META ANUAL		2.274
					ICM%	100%	-
72	(PEPC) Eventos temáticos - Semana de Portinari	72.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*

					4º Trim	0	-		
					META ANUAL	1	1		
					ICM%	100%	100%		
		72.2	Dado Extra		Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim		-
							2º Trim		-
							3º Trim		31.273**
							4º Trim		392**
META ANUAL							31.665		
ICM%	100%						-		
73	(PE) Ações de capacitação para professores	73.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizada	1º Trim	0	-		
					2º Trim	1	-		
					3º Trim	0	-		
					4º Trim	1	-		
					META ANUAL	2	-		
					ICM%	100%	-		
		73.2	Dado Extra		Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
							2º Trim		-
							3º Trim		-
							4º Trim		-
							META ANUAL		-
							ICM%	100%	-
74	(PE) Projeto O Museu vai à Escola	74.1	Meta-Produto	Nº mínimo de escolas atendidas	1º Trim	2	-		
					2º Trim	3	-		
					3º Trim	3	17*		
					4º Trim	3	-		
					META ANUAL	11	17		
					ICM%	100%	154,54%		
		74.2	Dado extra		Dado extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
							2º Trim		-
							3º Trim		9.176**
							4º Trim		42**
							META ANUAL		9.218
							ICM%	100%	-
75	(PE) Programa Sentidos para público com deficiência	75.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-		
					2º Trim	1	-		
					3º Trim	1	1*		
					4º Trim	1	2*		
					META ANUAL	3	3		
					ICM%	100%	100%		

76	(PE) Programa Encontros para público idoso	75.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		2.717**
					4º Trim		4.047**
					META ANUAL		6.764
					ICM%	100%	-
	76.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-	
				2º Trim	1	-	
				3º Trim	1	-	
				4º Trim	1	-	
				META ANUAL	3	-	
				ICM%	100%	-	
76.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-		
			2º Trim		-		
			3º Trim		-		
			4º Trim		-		
			META ANUAL		-		
			ICM%	100%	-		

CONSIDERAÇÕES:

A Organização Social informa e justifica que, durante o exercício de 2020 foi possível realizar algumas ações condicionadas, esclarecendo que a maioria delas, por terem sido realizadas virtualmente, não demandaram recursos financeiros, tampouco prejudicaram o andamento de outras ações previstas. **Inclusive, no caso das metas de nº 53.1, 56.1, 70.1 e 74.1**, a Organização Social informa que foi possível realizar mais ações do que o previsto, pois o Museu Casa de Portinari vem fazendo esforços para oferecer ao público cada vez mais atividades atrativas e conteúdos de qualidade em suas redes sociais e com isso tem tido um retorno muito positivo.

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

1. FUNÇÃO PRESERVAÇÃO – PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2020)
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
77	(PA) Boletins de acervo publicados em periódicos e/ou sites	77.1	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de boletins	1º Trim	1	1*
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	4	4
					ICM%	100%	100%
78	(PA) Depoimentos de História Oral	78.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral coletados, transcritos e editados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
		78.2	Meta-Produto	Ação Virtual -Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site da Instituição	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
79	(PA) Palestra Técnica/Conservação e restauro de acervo	79.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%

* Ação Virtual

**2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2020)
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
80	(PEPC) Exposições virtuais realizadas a partir dos conteúdos do museu e temas correlatos	80.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
81	(PEPC) Projeto Fora da Caixa	81.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
82	(PEPC) Eventos periódicos - Encontros com Arte	82.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	2	2
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%
		82.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		18
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		18
					ICM%	100%	-

83	(PEPC) Eventos periódicos - Domingo Musical	83.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		83.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		78
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		78
					ICM%	100%	-
84	(PEPC) Eventos periódicos - Ensaio Aberto no Auditório	84.1	Dado Extra	Nº de eventos realizados	1º Trim		2
					2º Trim		1*
					3º Trim		1*
					4º Trim		2*
					META ANUAL		6
					ICM%	100%	-
		84.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		193
					2º Trim		1.098**
					3º Trim		1.159**
					4º Trim		166**
					META ANUAL		2.616
					ICM%	100%	-
85	(PEPC) Eventos temáticos - Primavera dos Museus	85.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		85.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-

					3° Trim		8.056**
					4° Trim		485**
					META ANUAL		8.541
					ICM%	100%	-
86	(PEPC) Eventos temáticos - Consciência Negra	86.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1° Trim	0	-
					2° Trim	0	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		86.2	Dado Extra	Nº de participantes	1° Trim		-
					2° Trim		-
					3° Trim		-
					4° Trim		11.724**
					META ANUAL		11.724
					ICM%	100%	-
87	(PEPC) Eventos temáticos - Semana dos Direitos Humanos	87.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1° Trim	0	-
					2° Trim	0	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		87.2	Dado Extra	Nº de participantes	1° Trim		-
					2° Trim		-
					3° Trim		-
					4° Trim		5.551**
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
88	(PEPC) Programa Férias no Museu	88.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1° Trim	1	1
					2° Trim	0	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	0	-

		88.2	Dado Extra	Nº de participantes	META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
					1º Trim		620
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		620
ICM%	100%	-					
89	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no Museu	89.1	Dado Extra	Nº de visitantes presenciais no museu	1º Trim		16.389
					2º Trim		-
					3º Trim		4.909***
					4º Trim		14.016***
					META ANUAL		35.314
					ICM%	100%	-

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

*** Público presencial. Reabertura do Museu Felícia Leirner e Auditório Claudio Santoro ao público a partir de 05 de setembro de 2020, seguindo orientações do Plano São Paulo de Retomada.

**3. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2020)
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
90	(PSISEM) Compartilhamento de experiências para o fortalecimento dos Museus da região	90.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%

* Ação Virtual

4. FUNÇÃO: FORMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA EDUCATIVO (2020)
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
91	(PE) Ações de capacitação para professores	91.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		91.2	Dado extra	Nº de público atendido	1º Trim		15
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		15
					ICM%	100%	-
92	(PE) Oficinas temáticas	92.1	Dado Extra	Nº de oficinas realizadas	1º Trim		-
					2º Trim		1*
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-
		92.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		905**
					3º Trim		5**
					4º Trim		-
					META ANUAL		910
					ICM%	100%	-

93	(PE) Programa Mais Sentidos para público com deficiência	93.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		93.2	Dado extra	Nº de público atendido	1º Trim		34
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		34
					ICM%	100%	-
94	(PE) Programa Outono para público idoso	94.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		94.2	Dado extra	Nº de público atendido	1º Trim		12
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		12
					ICM%	100%	-
95	(PE) Programa Todos no Museu para público em vulnerabilidade social	95.1	Dado Extra	Nº de ações realizadas	1º Trim		2
					2º Trim		-
					3º Trim		1*
					4º Trim		1*
					META ANUAL		4
					ICM%	100%	-
		95.2	Dado Extra		1º Trim		71

				Nº de público atendido	2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		1.160**
					META ANUAL		1.231
					ICM%	100%	-
96	(PE) Projeto Família no Museu	96.1	Dado Extra	Nº de ações /programas / projetos realizados	1º Trim		20
					2º Trim		4*
					3º Trim		18*
					4º Trim		5*
					META ANUAL		47
					ICM%	100%	-
	96.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		161	
				2º Trim		4.510**	
				3º Trim		29.015**	
				4º Trim		6.479**	
				META ANUAL		40.165	
				ICM%	100%	-	
97	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	97.1	Dado Extra	Nº de estudantes atendidos	1º Trim		170
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		170
					ICM%	100%	-

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

*** Público "virtual – visualização", público de ação realizada no trimestre anterior.

5. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2020)
MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
98	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	98.1	Dado Extra	Nº de visitantes virtuais	1º Trim		13.898
					2º Trim		7.048
					3º Trim		14.133
					4º Trim		18.511*
					META ANUAL		53.590
					ICM%	100%	-
99	(PCDI) Inserções na mídia	99.1	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de inserções na mídia	1º Trim		224
					2º Trim		66
					3º Trim		105
					4º Trim		96**
					META ANUAL		491
					ICM%	100%	-
100	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	100.1	Dado Extra	Nº de parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim		13
					2º Trim		11
					3º Trim		27
					4º Trim		8***
					META ANUAL		59
					ICM%	100%	-

* O nº de visitas no site para o 4º trimestre totalizou 18.511 visitantes únicos, vale destacar a inserção de uma nova Notícia de Acervo e novos conteúdos na página #CulturaEmCasa.

** Durante o 4º trimestre, o Museu Felícia Leirner e o Auditório Claudio Santoro tiveram 96 inserções na mídia. Entre os destaques das publicações de imprensa estão as atividades ministradas de forma on-line e, ainda, os equipamentos como opções de passeio turístico, visto a disponibilidade de visitá-los presencialmente.

***Parcerias:

- 1-Parceria com os professores Arley Andriolo, Gustavo Massola e Helena Rodrigues – bate-papo dos dias 01 e 07/10/2020;
- 2-Parceria com Patrícia da Matta – bate-papo do dia 31/10/2020;
- 3-Parceria com a Banda afro-brasileira Odara Negra – vídeo disponibilizado nas redes em 19/11/2020;
- 4-Parceria com o Professor e Doutor em Arte, Cristian Fernando Moura - bate-papo do dia 20/11/2020;
- 5-Parceria com Antonio Fernando Costella – vídeo disponibilizado em 28/11/2020;
- 6-Parceria com Felipe Rodrigues da Silva – bate-papo do dia 11/12/2020;
- 7-Parceria com Orquestra Sinfônica Jovem de Taubaté – vídeos dos dias 06 e 20/12/2020;
- 8-Parceria com Lília Firoozmand – vídeo apresentado em 24/12/2020;

6. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA (2020) -MUSEU FELÍCIA LEIRNER/AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO – CAMPOS DO JORDÃO

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
101	(PED) Renovação do AVCB	101.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Trim		-
					2º Trim		1
					3º Trim		-
					4º Trim		1*
					META ANUAL		2
					ICM%	100%	-
102	(PED) Renovação de Alvará de Funcionamento	102.1	Dado Extra	Alvará renovado	1º Trim		-
					2º Trim		1
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-
103	(PED) Renovação de Seguros	103.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim		-
					2º Trim		1
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-

* AVCB do Alojamento do Auditório Claudio Santoro

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
104	(PA) Pesquisas: Claudio Santoro Vida e Obra, Festival de Inverno e Felícia Leirner Vida e Obra	104.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
105	(PEPC) Eventos realizados na Programação Cultural	105.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados - Série Orquestras do Vale, Série Claudio Santoro e Série Ópera no Museu	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
106	(PE) Projeto Concerto Virtual	106.1	Meta-Produto	Projeto realizado	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
107	(PEPC) Participação em evento Mostra de Museus	107.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
108	(PGTG) - PROAC – Implantação de Projeto aprovado	108.1	Meta-Produto	Nº de Projetos implantados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
109		109.1	Meta-Produto		1º Trim	0	-

	(PGTG) - PRONAC – Implantação de Plano aprovado			Nº de Planos implantados	2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
110	(PEPC) Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	110.1	Meta-Produto	Exposição atualizada	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
111	(PEPC) Exposições temporárias	111.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
112	(PED) Implantação do Programa de Patrimônio Ambiental, um novo Programa do Plano de Trabalho, com características de ações transversais, dialogando com os demais Programas e atividades propostos para os equipamentos.	112.1	Meta-Produto	Programa implantado	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
113	(PEPC) Projeto Fora da Caixa	113.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	3	4*
					3º Trim	3	7*
					4º Trim	2	4*
					META ANUAL	9	15
					ICM%	100%	166%

114	(PEPC) Eventos periódicos - Encontros com Arte	114.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	2	2*
					3º Trim	2	2*
					4º Trim	2	2*
					META ANUAL	6	6
					ICM%	100%	100%
		114.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		10.751**
					3º Trim		3.519**
					4º Trim		3.486**
					META ANUAL		17.756
					ICM%	100%	-
115	(PEPC) Eventos periódicos - Domingo Musical	115.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	-
					2º Trim	3	4*
					3º Trim	2	4*
					4º Trim	3	6*
					META ANUAL	09	14
					ICM%	100%	155,55%
		115.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		7.339**
					3º Trim		7.235**
					4º Trim		6.127**
					META ANUAL		20.701
					ICM%	100%	-
116	(PEPC) Eventos periódicos - Projeto Pôr do Sol	116.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		116.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		11.881**
					4º Trim		4**
					META ANUAL		11.885
					ICM%	100%	-
117	(PEPC) Eventos temáticos - Semana de Museus	117.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-

					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		117.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		11.483**
					3º Trim		74**
					4º Trim		-
META ANUAL					11.557		
ICM%	100%				-		
118	(PEPC) Eventos temáticos - Semana do Meio Ambiente	118.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		118.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		18.807**
					3º Trim		931**
					4º Trim		-
					META ANUAL		19.738
					ICM%	100%	-
119	(PEPC) Programa Férias no Museu	119.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		119.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		23.557**
					4º Trim		-
					META ANUAL		23.557
					ICM%	100%	-
120	(PEPC) Eventos temáticos - Dia da Cidade	120.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-

		120.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
121	(PE) Ações de capacitação para professores	121.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	2	2*
					3º Trim	1	4*
					4º Trim	2	2*
					META ANUAL	5	8
					ICM%	100%	160%
		121.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	0	-
					2º Trim	25	2.330**
					3º Trim	25	8.015**
					4º Trim	25	1.997**
					META ANUAL	75	12.342
					ICM%	100%	16.456%
122	(PE) Projeto o Museu vai à Escola	122.1	Meta-Produto	Nº mínimo de escolas atendidas	1º Trim	2	-
					2º Trim	2	-
					3º Trim	2	-
					4º Trim	2	-
					META ANUAL	8	-
					ICM%	100%	-
		122.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público escolar atendido	1º Trim	100	-
					2º Trim	100	-
					3º Trim	100	-
					4º Trim	100	-
					META ANUAL	400	-
					ICM%	100%	-
123	(PE) Programa Mais Sentidos para público com deficiência	123.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	2	2*
					3º Trim	2	2*
					4º Trim	2	2*
					META ANUAL	7	6
					ICM%	100%	85,71%
		123.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		2.450**
					3º Trim		2.483**

					4º Trim		2.385**
					META ANUAL		7.318
					ICM%	100%	-
124	(PE) Programa Outono para público idoso	124.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	2	2*
					3º Trim	2	1*
					4º Trim	2	1*
					META ANUAL	7	4
					ICM%	100%	57,14%
		124.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	25	-
					2º Trim	25	2.773**
					3º Trim	25	1.421**
					4º Trim	25	1.457**
					META ANUAL	100	5.651
					ICM%	100%	5.651%
125	(PE) Cursos para guias de turismo	125.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	4*
					META ANUAL	2	5
					ICM%	100%	250%
		125.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	0	-
					2º Trim	20	2.658**
					3º Trim	0	97**
					4º Trim	20	4.232**
					META ANUAL	40	6.987
					ICM%	100%	17.467,5%

CONSIDERAÇÕES:

A Organização Social informa e justifica que, durante o exercício de 2020 foi possível realizar algumas ações condicionadas, esclarecendo que a maioria delas, por terem sido realizadas virtualmente, não demandaram recursos financeiros, tampouco prejudicaram o andamento de outras ações previstas. **Inclusive, no caso das metas de nº 113.1, 115.1, 121.1, 121.2, 124.2, 125.1 e 125.2,** a Organização Social informa que foi possível realizar mais ações do que o previsto, pois o Museu Felícia Leirner vem fazendo esforços para oferecer ao público cada vez mais atividades atrativas e conteúdos de qualidade em suas redes sociais e com isso tem tido um retorno muito positivo do seu público, inclusive tem gerado um público maior que o esperado.

A Organização Social esclarece **que no caso das metas 123.1 e 124.1** foram realizadas presencialmente no 1º trimestre, no Programa Educativo – Metas correspondentes 93.1 e 94.1, e que posteriormente foram remanejadas para as Condicionadas em função da Pandemia, tendo sido realizadas de forma virtual. Nesse sentido, somando-se o 1º trimestre presencial/Educativo com os demais trimestres virtual/Condicionadas, houve o cumprimento total das ações previstas.

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

FUNÇÃO PRESERVAÇÃO – PROGRAMA DE ACERVO: CONSERVAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA (2020) - MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
126	(PA) Projeto de pesquisa com o acervo	126.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1
					4º Trim	1	1
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	
127	(PA) Projeto Identidade (Processos Museológicos das Comunidades Indígenas da região de Tupã) ações de capacitação	127.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	1	1*
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
128	(PA) Projeto Identidade Apoio as ações de pesquisa, preservação e difusão do patrimônio material e imaterial dos Povos indígenas (Terra Indígena Vanuíre, Terra Indígena Icatú, Terra Indígena Araribá)	128.1	Dado Extra	Nº de projetos realizados	1º Trim		-
					2º Trim		1*
					3º Trim		-
					4º Trim		1*
					META ANUAL		2
					ICM%	100%	-

129	(PA) Depoimentos de História Oral	129.1	Meta-Produto	Nº de depoimentos de História Oral coletados	1º Trim	0	1*
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	3
					ICM%	100%	150%
		129.2	Meta-Produto	Ação Virtual - Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site da Instituição	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	1*
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	2	3
					ICM%	100%	150%
130	(PA) Boletins de acervo publicados em periódicos e/ou sites	130.1	Meta-Produto	Ação Virtual Quantidade de boletins publicados	1º Trim	1	1*
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	4	4
					ICM%	100%	100%
131	(PA) Palestra Técnica/Conservação ação e restauro de acervo	131.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%

JUSTIFICATIVA:

METAS 129.1 E 129.2 - Depoimentos de História Oral/Nº de depoimentos de História Oral coletados/Nº de depoimentos de História Oral disponibilizados no site da Instituição, durante o exercício de 2020, por ser um projeto que aprofunda o conhecimento sobre o museu, sua história, cidade, etc., e por não ter prejudicado orçamento previsto, tampouco outras ações previstas, o museu realizou uma coleta e uma disponibilização a mais.

* Ação Virtual

2. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL (2020)
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
132	(PEPC) Exposições Virtuais a partir dos conteúdos do museu e temáticas	132.1	Meta-Produto	Nº de exposições virtuais realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
133	(PEPC) Eventos periódicos - Cultura e Questões Indígenas em Foco	133.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	3	3
					2º Trim	0	10*
					3º Trim	3	3*
					4º Trim	3	3*
					META ANUAL	09	19
					ICM%	100%	211,11%
		133.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		93
					2º Trim		595**
					3º Trim		2.121**
					4º Trim		2.978**
					META ANUAL		5.787
					ICM%	100%	-
134	(PEPC) Eventos periódicos - Saberes e Fazeres Indígenas	134.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	3	3
					2º Trim	0	2*
					3º Trim	3	3*
					4º Trim	3	3*
					META ANUAL	9	11
					ICM%	100%	122,22%
		134.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		107
					2º Trim		1.281**
					3º Trim		4.882**
					4º Trim		4.511**
					META ANUAL		10.781
					ICM%	100%	-

135	(PEPC) Eventos temáticos - Consciência Negra	135.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		135.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		19.786**
					META ANUAL		19.786
					ICM%	100%	-
136	(PEPC) Eventos temáticos - Semana de Direitos Humanos	136.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		136.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		9.667**
					META ANUAL		9.667
					ICM%	100%	-
137	(PEPC) Eventos - Cursos, oficinas e workshops	137.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		137.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		10
					2º Trim		-

					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		10
					ICM%	100%	-
138	(PEPC) Programa Férias no Museu	138.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		138.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		516
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		516
					ICM%	100%	-
139	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no Museu	139.1	Dado Extra	Nº de visitantes presenciais no museu	1º Trim		2.883
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		331***
					META ANUAL		3.214
					ICM%	100%	-
140	(PEPC) Eventos temáticos - Museu Folia	140.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		140.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		357
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		357
					ICM%		

					ICM%	100%	-
141	(PEPC) Eventos temáticos - Semana do Índio	141.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		141.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		33.536**
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		33.536
					ICM%	100%	-

JUSTIFICATIVAS:

META 133.1 e 134.1 - Eventos periódicos - Cultura e Questões Indígenas em Foco/Nº de eventos realizados e Eventos periódicos - Saberes e Fazeres Indígenas/Nº de eventos realizados, por se tratar de ações virtuais que não onerariam o orçamento previsto, tão pouco prejudicariam outras ações do Plano de Trabalho, e também devido à grande demanda por parte do público que, inclusive, comprova-se pelo número de pessoas que participaram das ações, foi possível oferecer ao público da Instituição mais atividades do que o previsto, reforçando o objetivo do museu de apresentar ao público conteúdo de qualidade e assim cumprir com êxito a missão e os valores da instituição.

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

*** Público presencial. Reabertura do Museu H. P. Índia Vanuíre ao público a partir de 03 de outubro de 2020, seguindo orientações do Plano São Paulo de Retomada.

3. FUNÇÃO: DIFUSÃO – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO AO SISEM-SP (2020)
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
142	(PSISEM) Compartilhamento de experiências para o fortalecimento dos Museus da região	142.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	1	2*
					META ANUAL	2	2
					ICM%	100%	100%

* Ação Virtual

4. FUNÇÃO: FORMAÇÃO CULTURAL – PROGRAMA EDUCATIVO (2020)
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
143	(PE) Capacitação para professores	143.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	2	3
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	3	3
					ICM%	100%	100%
		143.2	Dado extra	Nº de público atendido	1º Trim		79
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		79
					ICM%	100%	-
144	(PE) Projeto "Vem que te Conto um Conto"	144.1	Dado Extra	Nº de ações realizadas	1º Trim		2
					2º Trim		3*
					3º Trim		3*
					4º Trim		3*
					META ANUAL		11
					ICM%	100%	-
		144.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		54
					2º Trim		5.273**
					3º Trim		3.353**
					4º Trim		2.666**
					META ANUAL		10.746
					ICM%	100%	-

145	(PE) Projeto Museu e Cidadania para público com deficiência	145.1	Dado Extra	Nº de ações realizadas	1º Trim		3
					2º Trim		1*
					3º Trim		3*
					4º Trim		3*
					META ANUAL		10
					ICM%	100%	-
		145.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		52
					2º Trim		1**
					3º Trim		3.066**
					4º Trim		1.702**
					META ANUAL		4.821
					ICM%	100%	-
146	(PE) Projeto Aguçando as Memórias para público idoso	146.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		146.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		39
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		39
					ICM%		-
147	(PE) Projeto O Olhar é o Sentir pelas mãos para público com deficiência visual	147.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		147.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		17
					2º Trim		-

					3° Trim		-
					4° Trim		-
					META ANUAL		17
					ICM%		-
148	(PE) Projeto Museu Jovem para público em vulnerabilidade social	148.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1° Trim	1	1
					2° Trim	0	-
					3° Trim	0	-
					4° Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		148.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1° Trim		30
					2° Trim		-
					3° Trim		-
					4° Trim		-
					META ANUAL		30
					ICM%	100%	-
149	(PE) Projeto Família no Museu	149.1	Dado Extra	Nº de ações realizadas	1° Trim		18
					2° Trim		5*
					3° Trim		13*
					4° Trim		13*
					META ANUAL		49
					ICM%	100%	-
		149.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1° Trim		57
					2° Trim		4.663**
					3° Trim		16.877**
					4° Trim		10.722**
					META ANUAL		32.319
					ICM%	100%	-
150	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil,	150.1	Dado Extra	Nº de estudantes atendidos	1° Trim		217
					2° Trim		-
					3° Trim		-
					4° Trim		-

	fundamental, médio, técnico e universitário)				META ANUAL		217
					ICM%	100%	-

* Ação Virtual

** Público "virtual – visualização". A contabilização das ações virtuais com tipo de público "virtual – visualização" será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.

5. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (2020)
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÃ

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
151	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	151.1	Dado Extra	Nº de visitantes virtuais	1º Trim		12.659
					2º Trim		16.543
					3º Trim		21.658
					4º Trim		13.237*
					META ANUAL		64.097
					ICM%	100%	-
152	(PCDI) Inserções na mídia	152.1	Dado Extra	Ação Virtual - Nº de inserções na mídia	1º Trim		103
					2º Trim		86
					3º Trim		85
					4º Trim		118**
					META ANUAL		392
					ICM%	100%	-
153	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	153.1	Dado Extra	Nº de parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim		12
					2º Trim		15
					3º Trim		9
					4º Trim		4***
					META ANUAL		40
					ICM%	100%	-

* O nº de visitas no site para o 4º trimestre totalizou 13.237 visitantes únicos, vale destacar a inserção de uma nova Notícia de Acervo, novos conteúdos na página #CulturaEmCasa, uma nova exposição virtual e o lançamento do novo site no dia 1º de dezembro, com um portal reformulado, mais moderno, fácil de acessar e o tour virtual também ganhou um software mais ágil.

** Durante o 4º trimestre, o Museu Índia Vanuíre teve 118 inserções na mídia. Entre os temas mais veiculados estão a programação on-line e o tour virtual, repercutidos em jornais locais e regionais, e também em sites populares. Destaque para a entrevista concedida, ao vivo, pela gerente Tamimi Borsatto, em outubro, sobre a agenda virtual em comemoração ao Dia das Crianças.

***Parcerias

- 1- Antonio de Faveri – História Oral
- 2- Professora e formadora de Arte da rede municipal de Tupã, Valeria Gomes - Dia dos Professores
- 3- Drº. Profº Edilson Marques da Silva – Consciência Negra
- 4- Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Tupã – Dia Internacional da Pessoa com Deficiência

**6. FUNÇÃO: GOVERNANÇA – PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – MANUTENÇÃO PREDIAL, CONSERVAÇÃO PREVENTIVA E SEGURANÇA (2020)
MUSEU H. P. ÍNDIA VANUÍRE – TUPÁ**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
154	(PED) Renovação do AVCB	154.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
155	(PED) Renovação de Alvará de Funcionamento	155.1	Dado Extra	Alvará renovado	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
156	(PED) Renovação de Seguros	156.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim		1
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		1
					ICM%	100%	-

Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
157	(PED) Implantação da Loja do Museu (física e virtual)	157.1	Meta-Produto	Nº de Lojas física e virtual implantadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
158	(PEPC) Revisão e Atualização da Exposição de Longa Duração	158.1	Meta-Produto	Exposição atualizada	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
159	(PSISEM) Elaboração de Exposição para Itinerância	159.1	Meta-Produto	Nº de exposições itineradas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
160	(PSISEM) Itinerância da Exposição "Fortalecimento da Memória Tradicional Kaingang – de Geração em Geração	160.1	Meta-Produto	Nº de exposições disponibilizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
161	(PED) Implantação do Espaço OCA	161.1	Meta-Produto	Oca implantada	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
162		162.1	Meta-Produto		1º Trim	0	-

	(PED) Projeto de Ocupação do Solar SOUZA LEÃO, se cedido pela Prefeitura de Tupã			Projeto realizado	2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
163	(PEPC) Participação em evento Mostra de Museus	163.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
164	(PGTG) - PROAC - Implantação de Projeto aprovado	164.1	Meta-Produto	Nº de Projetos implantados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
165	(PGTG) - PRONAC - Implantação de Plano aprovado	165.1	Meta-Produto	Nº de Planos implantados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
166	(PEPC) Exposições temporárias realizadas a partir do acervo	166.1	Meta-Produto	Nº de exposições realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
167	(PEPC) Eventos temáticos - Semana Tupã em comemoração ao dia internacional dos povos indígenas	167.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-

					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
168	(PA) Projeto de pesquisa especializada com o acervo etnográfico	168.1	Meta-Produto	Nº de projetos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
169	Publicação de livro institucional do museu	169.1	Meta-Produto	Nº de publicação	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
170	(PA) Projeto Identidade (Processos Museológicos das Comunidades Indígenas da região de Tupã) ações de capacitação	170.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
171	(PA) Projeto Identidade Apoio a processos museológicos das comunidades indígenas da região de Tupã (Terra Indígena Vanuíre, Terra Indígena Icatú, Terra Indígena Araribá)	171.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	2	-
					META ANUAL	2	-
					ICM%	100%	-
172	(PA) Palestra Técnica/Conservação ação e restauro de acervo	172.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	1*
					3º Trim	1	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
173	(PEPC) Eventos temáticos - Semana de Museus	173.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%

		173.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		10.980**
					3º Trim		154**
					4º Trim		-
					META ANUAL		11.134
					ICM%	100%	-
174	(PEPC) Eventos temáticos - Primavera dos Museus	174.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
	174.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-	
				2º Trim		-	
				3º Trim		5.491**	
				4º Trim		122**	
				META ANUAL		5.613	
				ICM%	100%	-	
175	(PEPC) Eventos temáticos - Dia da Cidade	175.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
	175.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-	
				2º Trim		-	
				3º Trim		-	
				4º Trim		14.970**	
				META ANUAL		14.970	
				ICM%	100%	-	
176	(PEPC) Eventos - Cursos, oficinas e workshops	176.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	1*
					3º Trim	0	-
					4º Trim	1	1*
					META ANUAL	1	2
					ICM%	100%	200%
	176.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-	
				2º Trim		1.034**	
				3º Trim		-	

					4º Trim		3.606**
					META ANUAL		4.640
					ICM%	100%	-
177	(PEPC) Programa Férias no Museu	177.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	0	-
					3º Trim	1	1*
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	1
					ICM%	100%	100%
		177.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		21.375**
					4º Trim		-
					META ANUAL		21.375
					ICM%	100%	-
178	(PEPC) Eventos temáticos - Encontro Paulista Questões Indígenas e Museus	178.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	-
					META ANUAL	1	-
					ICM%	100%	-
		178.2	Dado Extra	Nº de participantes	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		-
					META ANUAL		-
					ICM%	100%	-
179	(PE) Capacitação para professores	179.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	1	-
					3º Trim	0	-
					4º Trim	0	3*
					META ANUAL	1	3
					ICM%	100%	300%
		179.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		-
					4º Trim		3.575**
					META ANUAL		3.575

					ICM%		-
180	(PE) Projeto Aguçando as Memórias para público idoso	180.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	3	3*
					3º Trim	3	3*
					4º Trim	3	3*
					META ANUAL	10	9
					ICM%	100%	90%
		180.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		1.128**
					3º Trim		3.750**
					4º Trim		3.161**
					META ANUAL		8.039
					ICM%	100%	-
181	(PE) Projeto O Olhar é o Sentir pelas mãos para público com deficiência visual	181.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	-
					2º Trim	3	-
					3º Trim	3	4*
					4º Trim	2	4*
					META ANUAL	9	8
					ICM%	100%	88,88%
		181.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		5.898**
					4º Trim		1.460**
					META ANUAL		7.358
					ICM%		-
182	(PE) Projeto Museu Jovem para público em vulnerabilidade social	182.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	0	-
					2º Trim	3	1*
					3º Trim	2	1*
					4º Trim	0	2*
					META ANUAL	5	4
					ICM%	100%	80%
		182.2	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim		-
					2º Trim		-
					3º Trim		789**
					4º Trim		1.279**
					META ANUAL		2.068
					ICM%		-

CONSIDERAÇÕES:

A Organização Social informa e justifica que, durante o exercício de 2020 foi possível realizar algumas ações condicionadas, esclarecendo que a maioria delas, por terem sido realizadas virtualmente, não demandaram recursos financeiros, tampouco prejudicaram o andamento de outras ações previstas.

Inclusive, no caso das metas de nº 176.1 e 179.1, a Organização Social informa que foi possível realizar mais ações do que o previsto, pois o Museu Índia Vanuíre vem fazendo esforços para oferecer ao público cada vez mais atividades atrativas e conteúdos de qualidade em suas redes sociais e com isso tem tido um retorno muito positivo do seu público.

A Organização Social esclarece **que no caso das metas 180.1, 181.1 e 182.1** foram realizadas presencialmente no 1º trimestre, no Programa Educativo – Metas correspondentes 146.1, 147.1 e 148.1, e que posteriormente foram remanejadas para as Condicionadas em função da Pandemia, tendo sido realizadas de forma virtual. Nesse sentido, somando-se o 1º trimestre presencial/Educativo com os demais trimestres virtual/Condicionadas, houve o cumprimento total das ações previstas.

* Ação Virtual

** Público “virtual – visualização”. A contabilização das ações virtuais com tipo de público “virtual – visualização” será considerada por 3 meses a partir da postagem, ou seja, nessa informação pode constar o número de visualizações de atividades realizadas no trimestre anterior, para tanto, como anexo desse relatório está a planilha detalhada com o público mensal de cada atividade.



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016



1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU CASA DE PORTINARI

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	(1.314.719,00)	(411.019,39)	(299.243,94)	(372.808,23)	(380.553,73)	(1.463.625,29)	111,33%
7.1	Salários, encargos e benefícios							
7.1.1	Diretoria	(234.000,00)	(56.869,39)	(61.262,75)	(61.629,70)	(54.053,18)	(233.815,02)	99,92%
7.1.1.1	Área Meio	(110.000,00)	(25.344,39)	(30.334,60)	(30.385,62)	(29.879,31)	(115.943,92)	105,40%
7.1.1.2	Área Fim	(124.000,00)	(31.525,00)	(30.928,15)	(31.244,08)	(24.173,87)	(117.871,10)	95,06%
7.1.2	Demais Funcionários	(1.048.479,00)	(335.076,72)	(207.804,19)	(281.193,53)	(295.317,22)	(1.119.391,66)	106,76%
7.1.2.1	Área Meio	(374.626,50)	(111.654,79)	(68.880,43)	(84.126,84)	(93.161,22)	(357.823,28)	95,51%
7.1.2.2	Área Fim	(673.852,50)	(223.421,93)	(138.923,76)	(197.066,69)	(202.156,00)	(761.568,38)	113,02%
7.1.3	Estagiários	(32.240,00)	(19.073,28)	(30.177,00)	(29.985,00)	(31.183,33)	(110.418,61)	342,49%
7.1.3.1	Área Meio	(8.920,00)	(5.930,00)	(6.090,00)	(6.090,00)	(6.597,00)	(24.707,00)	276,98%
7.1.3.2	Área Fim	(23.320,00)	(13.143,28)	(24.087,00)	(23.895,00)	(24.586,33)	(85.711,61)	367,55%
7.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	(722.671,03)	(199.157,60)	(178.990,50)	(193.639,32)	(191.892,14)	(763.679,56)	105,67%
8.1	Limpeza	(150.500,00)	(40.586,44)	(35.773,25)	(35.786,47)	(40.586,43)	(152.732,59)	101,48%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	(435.550,00)	(116.213,93)	(116.213,93)	(116.213,94)	(116.213,92)	(464.855,72)	106,73%
8.3	Jurídica	(42.000,00)	(5.750,30)	(11.728,06)	(12.484,68)	(14.023,05)	(43.986,09)	104,73%
8.4	Informática	(25.162,56)	(13.491,65)	-	(13.357,49)	(176,00)	(27.025,14)	107,40%
8.5	Administrativa / RH	(17.549,97)	(10.569,52)	(2.964,79)	(2.305,31)	(5.007,02)	(20.846,64)	118,78%
8.6	Contábil	(19.136,00)	(4.598,76)	(5.262,47)	(4.550,74)	(6.002,38)	(20.434,35)	106,78%
8.7	Auditoria	(10.772,50)	(2.697,00)	(1.798,00)	(3.690,69)	(4.613,34)	(12.799,03)	118,81%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museológica)	(22.000,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(21.000,00)	95,45%
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
9	Custos Administrativos e Institucionais	(278.552,28)	(99.903,92)	(41.375,04)	(59.917,02)	(75.924,07)	(277.120,05)	99,49%
9.1	Locação de imóveis	(42.319,68)	(10.761,27)	(10.761,27)	(10.761,27)	(10.761,27)	(43.045,08)	101,71%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(63.910,80)	(17.299,08)	(14.723,03)	(12.206,94)	(26.781,21)	(71.010,26)	111,11%
9.3	Uniformes e EPIs	(1.666,67)	(2.360,00)	(2.461,34)	(4.346,30)	(2.966,98)	(12.134,62)	728,08%
9.4	Viagens e Estádias	(18.648,00)	(7.030,90)	(610,60)	(276,69)	(514,30)	(8.432,49)	45,22%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(13.133,33)	(5.983,42)	(1.784,81)	(4.563,96)	(4.956,98)	(17.289,17)	131,64%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(25.295,73)	(7.285,11)	(897,79)	(2.287,37)	(1.568,62)	(12.038,89)	47,59%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(45.850,00)	(25.418,20)	(7.368,38)	(13.597,03)	(19.396,22)	(65.779,83)	143,47%
9.8	Treinamento de Funcionários	(3.728,07)	-	-	(1.750,00)	(2.800,00)	(2.800,00)	75,11%
9.9	Outras Despesas (Loja)	(64.000,00)	(23.765,94)	(2.767,82)	(10.127,46)	(7.928,49)	(44.589,71)	69,67%
10	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	(8.078,00)	(2.065,40)	(2.314,74)	(2.157,24)	(2.157,24)	(8.694,62)	107,63%
10.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2	Pesquisa de Público	(8.078,00)	(2.065,40)	(2.157,24)	(2.157,24)	(2.157,24)	(8.537,12)	105,68%
10.3	Outras Despesas (Mostra de Museus e Programa Sócios)	-	-	(157,50)	-	-	(157,50)	0,00%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	(517.937,85)	(147.851,67)	(80.863,78)	(87.077,96)	(159.134,58)	(474.927,99)	91,70%
12	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(150.710,51)	(66.515,57)	(49.942,76)	(39.846,86)	(52.443,62)	(208.748,81)	138,51%
12.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(136.006,01)	(63.840,94)	(45.402,27)	(33.905,96)	(50.827,35)	(193.976,52)	142,62%
12.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(9.372,50)	(1.381,19)	(3.244,77)	(4.600,00)	(284,00)	(9.509,96)	101,47%
12.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(5.332,00)	(1.293,44)	(1.295,72)	(1.340,90)	(1.332,27)	(5.262,33)	98,59%
12.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	(149.590,67)	(15.929,79)	(12.819,93)	(4.422,53)	(62.261,07)	(95.433,32)	63,80%
13.1.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.2	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.3	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.4	Conservação e Restauro	(98.000,00)	(14.446,76)	(9.800,00)	(218,80)	(49.885,70)	(74.351,26)	75,87%
13.1.5	Outras despesas [Convênios e Pesquisas]	(51.590,67)	(1.483,03)	(3.019,93)	(4.203,73)	(12.375,37)	(21.082,06)	40,86%
13.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	(149.108,97)	(47.745,00)	(4.712,40)	(20.361,68)	(26.397,54)	(99.216,62)	66,54%
13.2.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	(10.000,00)	(12.429,93)	-	(3.300,00)	(3.300,00)	(19.029,93)	190,30%
13.2.2	Programação Cultural	(122.918,85)	(35.315,07)	(4.712,40)	(17.061,68)	(23.097,54)	(80.186,69)	65,24%
13.2.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.5	Outras despesas [Projetos Incentivados]	(16.190,12)	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	Programa Educativo	(10.000,00)	(5.859,52)	-	(3.285,57)	(1.111,18)	(10.256,27)	102,56%
13.3.1	Serviço educativo e projetos especiais	(10.000,00)	(5.859,52)	-	(3.285,57)	(1.111,18)	(10.256,27)	102,56%
13.3.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.3	Outras despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº: 005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU CASA DE PORTINARI

13.4	Programa de Integração ao SISEM-SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.4.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5	Programa de Comunicação	(58.527,70)	(11.801,79)	(13.388,69)	(19.161,32)	(16.921,17)	(61.272,97)	104,69%
13.5.1	Plano de Comunicação e site	(32.115,70)	(6.701,79)	(8.288,69)	(13.916,65)	(11.821,17)	(40.728,30)	126,82%
13.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	(4.780,00)	-	-	(144,67)	-	(144,67)	3,03%
13.5.3	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(21.632,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(20.400,00)	94,30%
13	SUBTOTAL DESPESAS	(2.841.958,16)	(859.997,98)	(602.788,00)	(715.599,77)	(809.661,76)	(2.988.047,51)	105,14%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	-	(4.943,00)	(5.992,70)	(6.115,00)	(6.919,58)	(23.970,28)	0,00%
13.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	(4.943,00)	(5.992,70)	(6.115,00)	(6.919,58)	(23.970,28)	0,00%
13.2	Baixa de imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3		-	-	-	-	-	-	0,00%
14	DESPESAS TOTAIS	(2.841.958,16)	(864.940,98)	(608.780,70)	(721.714,77)	(816.581,34)	(3.012.017,79)	105,98%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)	(2.841.958,16)	(864.940,98)	(608.780,70)	(721.714,77)	(816.581,34)	(3.012.017,79)	105,98%

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado	
16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	-	51.885,54	3.041,21	16.411,28	18.964,20	90.302,23	0,00%
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	10.558,50	335,21	16.411,28	1.287,30	28.592,29	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	31.938,03	2.706,00	-	16.719,00	51.363,03	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	2.016,21	-	-	957,90	2.974,11	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	7.372,80	-	-	-	7.372,80	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

Brodowski 12 de fevereiro de 2021



Angelica Policena Fabbri
Diretoria Executiva



Luiz Antonio Bergamo
Diretoria Administrativa Financeira



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU ÍNDIA VANUÍRE

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	(1.361.107,17)	(367.883,42)	(263.926,45)	(354.605,01)	(377.182,61)	(1.363.597,49)	100,18%
7.1	Salários, encargos e benefícios							
7.1.1	Diretoria	(234.000,00)	(56.869,36)	(61.262,84)	(61.629,54)	(56.766,15)	(236.527,89)	101,08%
7.1.1.1	Área Meio	(110.000,00)	(25.344,38)	(30.334,70)	(30.385,55)	(29.879,30)	(115.943,93)	105,40%
7.1.1.2	Área Fim	(124.000,00)	(31.524,98)	(30.928,14)	(31.243,99)	(26.886,85)	(120.583,96)	97,25%
7.1.2	Demais Funcionários	(1.101.107,17)	(304.159,46)	(198.519,61)	(289.006,47)	(316.967,46)	(1.108.653,00)	100,69%
7.1.2.1	Área Meio	(306.774,95)	(90.512,56)	(66.880,82)	(84.164,19)	(92.238,09)	(333.795,66)	108,81%
7.1.2.2	Área Fim	(794.332,22)	(213.646,90)	(131.638,79)	(204.842,28)	(224.729,37)	(774.857,34)	97,55%
7.1.3	Estagiários	(26.000,00)	(6.854,60)	(4.144,00)	(3.969,00)	(3.449,00)	(18.416,60)	70,83%
7.1.3.1	Área Meio	(4.000,00)	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.3.2	Área Fim	(22.000,00)	(6.854,60)	(4.144,00)	(3.969,00)	(3.449,00)	(18.416,60)	83,71%
7.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	(671.870,42)	(180.840,54)	(167.654,56)	(182.968,35)	(181.426,80)	(712.890,25)	106,11%
8.1	Limpeza	(151.662,03)	(41.078,58)	(35.606,60)	(36.429,69)	(41.078,58)	(154.193,45)	101,67%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	(408.109,28)	(107.254,12)	(107.254,12)	(107.254,13)	(107.254,04)	(429.016,41)	105,12%
8.3	Jurídica	(42.000,00)	(5.750,29)	(11.728,07)	(12.484,66)	(14.022,98)	(43.986,00)	104,73%
8.4	Informática	(7.640,64)	(13.406,75)	(230,00)	(13.103,36)	(347,00)	(27.087,11)	354,51%
8.5	Administrativa / RH	(10.549,97)	(805,04)	(525,28)	(205,14)	(2.838,48)	(4.373,94)	41,46%
8.6	Contábil	(19.136,00)	(4.598,76)	(5.262,49)	(4.550,77)	(6.022,39)	(20.434,41)	106,79%
8.7	Auditoria	(10.772,50)	(2.697,00)	(1.798,00)	(3.690,60)	(4.613,33)	(12.798,93)	118,81%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museologica)	(22.000,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(21.000,00)	95,45%
DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
9	Custos Administrativos e Institucionais	(271.621,84)	(93.952,97)	(54.157,96)	(66.055,42)	(78.956,83)	(293.123,18)	107,92%
9.1	Locação de imóveis	(29.957,62)	(8.275,38)	(6.819,48)	(9.731,28)	(8.275,38)	(33.101,52)	110,49%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(136.224,00)	(49.629,83)	(35.567,25)	(32.793,70)	(47.285,33)	(165.276,11)	121,33%
9.3	Uniformes e EPIs	(1.666,67)	(2.360,00)	(2.193,67)	(3.977,79)	(1.735,96)	(10.267,42)	616,04%
9.4	Viagens e Estádias	(30.000,00)	(7.405,00)	(595,60)	(66,67)	(1.891,00)	(9.958,27)	33,19%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(11.133,33)	(4.588,49)	(1.498,20)	(6.098,56)	(3.016,28)	(15.201,53)	136,54%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(25.295,73)	(3.853,24)	(1.562,51)	(1.730,67)	(1.266,41)	(8.412,83)	33,26%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(33.616,42)	(17.841,03)	(5.921,25)	(9.906,75)	(14.786,47)	(48.455,50)	144,14%
9.8	Treinamento de Funcionários	(3.728,07)	-	-	(1.750,00)	(700,00)	(2.450,00)	65,72%
9.9	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
10	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	(8.078,00)	(2.065,40)	(2.157,24)	(2.157,24)	(2.157,24)	(8.537,12)	105,68%
10.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2	Pesquisa de Público	(8.078,00)	(2.065,40)	(2.157,24)	(2.157,24)	(2.157,24)	(8.537,12)	105,68%
10.3	Outras Despesas (Mostra de Museus e Programa Sócios)	-	-	-	-	-	-	0,00%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	(321.582,11)	(136.889,73)	(78.443,70)	(73.287,60)	(108.518,05)	(397.139,08)	123,50%
12	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(190.368,51)	(107.104,77)	(50.814,18)	(38.765,01)	(69.518,04)	(266.202,00)	139,84%
12.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(176.606,01)	(104.951,51)	(48.776,06)	(36.617,35)	(68.422,19)	(258.767,11)	146,52%
12.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(9.372,50)	(1.070,00)	(946,88)	(1.045,00)	-	(3.061,88)	32,67%
12.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(4.390,00)	(1.083,26)	(1.091,24)	(1.102,66)	(1.095,85)	(4.373,01)	99,61%
12.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	(15.800,00)	(5.521,50)	(867,50)	(644,00)	(1.126,70)	(8.159,70)	51,64%
13.1.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.2	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.3	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.4	Conservação e Restauro	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.5	Outras despesas [Assessoria Museológica e Pesquisas]	(15.800,00)	(5.521,50)	(867,50)	(644,00)	(1.126,70)	(8.159,70)	51,64%
13.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	(49.665,90)	(11.651,41)	(13.170,00)	(7.584,28)	(12.981,67)	(45.387,36)	91,39%
13.2.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	-	(60,00)	(20,00)	(536,00)	-	(616,00)	0,00%
13.2.2	Programação Cultural	(33.475,79)	(11.591,41)	(13.150,00)	(7.048,28)	(12.981,67)	(44.771,36)	133,74%
13.2.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.5	Outras despesas [Projetos Incentivados]	(16.190,11)	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	Programa Educativo	(10.000,00)	(1.211,25)	(240,85)	-	(684,00)	(2.136,10)	21,36%
13.3.1	Serviço educativo e projetos especiais	(10.000,00)	(1.211,25)	(240,85)	-	(684,00)	(2.136,10)	21,36%
13.3.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.3	Outras despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU ÍNDIA VANUÍRE

13.4	Programa de Integração ao SISEM-SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.4.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5	Programa de Comunicação	(55.747,70)	(11.400,80)	(13.351,17)	(26.294,31)	(24.207,64)	(75.253,92)	134,99%
13.5.1	Plano de Comunicação e site	(32.115,70)	(6.300,80)	(8.251,17)	(21.049,64)	(19.107,64)	(54.709,25)	170,35%
13.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	(2.000,00)	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.3	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(21.632,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(5.244,67)	(5.100,00)	(20.544,67)	94,97%
13	SUBTOTAL DESPESAS	(2.634.259,54)	(781.632,06)	(566.339,91)	(679.073,62)	(748.241,53)	(2.775.287,12)	105,35%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	-	(4.505,01)	(4.949,04)	(5.057,31)	(5.523,99)	(20.035,35)	0,00%
13.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	(4.505,01)	(4.949,04)	(5.057,31)	(5.523,99)	(20.035,35)	0,00%
13.2	Baixa de imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	-	-	-	-	-	-	-	0,00%
14	DESPESAS TOTAIS	(2.634.259,54)	(786.137,07)	(571.288,95)	(684.130,93)	(753.765,52)	(2.795.322,47)	106,11%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)	(2.634.259,54)	(786.137,07)	(571.288,95)	(684.130,93)	(753.765,52)	(2.795.322,47)	106,11%

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado	
16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	-	10.199,82	1.614,04	16.124,90	10.227,43	38.166,19	0,00%
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	2.831,23	-	16.124,90	6.370,98	25.327,11	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	6.500,90	1.614,04	-	2.291,45	10.406,39	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	867,69	-	-	1.565,00	2.432,69	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

Brodowski 12 de fevereiro de 2021

Angelica Pollicino Fabbri
Diretoria Executiva

Luiz Antonio Bergamo
Diretoria Administrativa Financeira



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU DE ESCULTURAS FELÍCIA LEIRNER / AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	(1.428.761,74)	(372.057,50)	(287.878,31)	(360.550,76)	(356.717,14)	(1.377.203,71)	96,39%
7.1	Salários, encargos e benefícios							
7.1.1	Diretoria	(234.000,00)	(56.869,37)	(61.262,71)	(61.629,52)	(56.766,19)	(236.527,79)	101,08%
7.1.1.1	Área Meio	(110.000,00)	(25.344,37)	(30.334,60)	(30.385,54)	(29.879,31)	(115.943,82)	105,40%
7.1.1.2	Área Fim	(124.000,00)	(31.525,00)	(30.928,11)	(31.243,98)	(26.886,88)	(120.583,97)	97,25%
7.1.2	Demais Funcionários	(1.133.207,34)	(298.378,20)	(211.872,60)	(284.141,84)	(289.556,69)	(1.083.949,33)	95,65%
7.1.2.1	Área Meio	(465.539,28)	(145.969,27)	(104.223,42)	(134.154,72)	(131.211,52)	(515.558,93)	110,74%
7.1.2.2	Área Fim	(667.668,06)	(152.408,93)	(107.649,18)	(149.987,12)	(158.345,17)	(568.390,40)	85,13%
7.1.3	Estagiários	(61.554,40)	(16.809,93)	(14.743,00)	(14.779,40)	(10.394,26)	(56.726,59)	92,16%
7.1.3.1	Área Meio	(4.000,00)	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.3.2	Área Fim	(57.554,40)	(16.809,93)	(14.743,00)	(14.779,40)	(10.394,26)	(56.726,59)	98,56%
7.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	(1.380.897,16)	(360.833,79)	(340.952,61)	(356.790,89)	(371.847,60)	(1.430.424,89)	103,59%
8.1	Limpeza	(363.749,99)	(97.849,79)	(97.849,80)	(97.849,80)	(97.849,80)	(391.399,19)	107,60%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	(890.312,06)	(236.220,08)	(214.843,53)	(226.572,98)	(236.407,98)	(914.044,57)	102,67%
8.3	Jurídica	(42.000,00)	(5.750,27)	(11.728,04)	(12.484,66)	(14.022,97)	(43.985,94)	104,73%
8.4	Informática	(15.376,64)	(6.107,52)	(3.160,83)	(5.400,56)	(4.261,44)	(18.930,35)	123,11%
8.5	Administrativa / RH	(17.549,97)	(2.360,35)	(1.059,92)	(991,51)	(3.419,70)	(7.831,48)	44,62%
8.6	Contábil	(19.136,00)	(4.598,78)	(5.262,49)	(4.550,74)	(6.022,38)	(20.434,39)	106,79%
8.7	Auditoria	(10.772,50)	(2.697,00)	(1.798,00)	(3.690,64)	(4.613,33)	(12.798,97)	118,81%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museológica)	(22.000,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(5.250,00)	(21.000,00)	95,45%
DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
9	Custos Administrativos e Institucionais	(287.220,28)	(112.254,89)	(56.394,83)	(72.695,27)	(76.739,48)	(318.084,47)	110,75%
9.1	Locação de imóveis	(15.100,80)	(3.907,68)	(3.907,68)	(3.907,68)	(3.907,68)	(15.630,72)	103,51%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(158.736,57)	(39.891,88)	(35.668,32)	(35.347,11)	(35.884,82)	(146.792,13)	92,48%
9.3	Uniformes e EPis	(1.666,67)	(2.936,77)	(2.193,67)	(3.699,70)	(2.666,68)	(11.496,82)	689,81%
9.4	Viagens e Estádias	(23.000,00)	(8.235,85)	(770,61)	(66,64)	(9.096,08)	(18.169,18)	79,00%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(20.896,00)	(7.373,33)	(2.802,72)	(5.764,71)	(4.669,22)	(20.609,98)	98,63%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(25.295,73)	(4.786,59)	(2.234,40)	(8.441,74)	(1.157,75)	(16.620,48)	65,70%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(38.796,44)	(44.082,79)	(8.817,43)	(13.717,69)	(18.657,25)	(85.275,16)	219,80%
9.8	Treinamento de Funcionários	(3.728,07)	(1.040,00)	-	(1.750,00)	(700,00)	(3.490,00)	93,61%
9.9	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
10	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	(9.705,00)	(2.452,74)	(2.506,14)	(2.506,14)	(2.506,14)	(9.971,16)	102,74%
10.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2	Pesquisa de Público	(9.705,00)	(2.452,74)	(2.506,14)	(2.506,14)	(2.506,14)	(9.971,16)	102,74%
10.3	Outras Despesas (Mostra de Museus e Programa Sócios)	-	-	-	-	-	-	0,00%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	(561.623,95)	(235.473,98)	(99.091,29)	(108.771,73)	(101.224,83)	(544.561,83)	96,96%
12	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(275.980,41)	(106.210,26)	(57.601,93)	(43.322,41)	(48.764,51)	(255.899,11)	92,72%
12.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(247.035,12)	(100.867,55)	(54.075,07)	(40.335,60)	(43.829,43)	(239.107,65)	96,79%
12.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(16.745,29)	(2.424,24)	(578,11)	-	(1.967,00)	(4.969,35)	29,68%
12.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(12.200,00)	(2.918,47)	(2.948,75)	(2.986,81)	(2.968,08)	(11.822,11)	96,90%
12.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	(118.400,00)	(33.705,00)	(26.870,00)	(44.940,00)	(33.705,00)	(139.220,00)	117,58%
13.1.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.2	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.3	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.4	Conservação e Restauro	(118.400,00)	(33.705,00)	(26.870,00)	(44.940,00)	(33.705,00)	(139.220,00)	117,58%
13.1.5	Outras despesas (Convênios e Pesquisas)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	(98.495,84)	(82.970,89)	(632,52)	(290,00)	(2.422,66)	(86.316,07)	87,63%
13.2.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.2	Programação Cultural	(82.305,73)	(82.970,89)	(632,52)	(290,00)	(2.422,66)	(86.316,07)	104,87%
13.2.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.5	Outras despesas (Projetos Incentivados)	(16.190,11)	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	Programa Educativo	(5.000,00)	(1.071,46)	(305,00)	-	-	(1.376,46)	27,53%
13.3.1	Serviço educativo e projetos especiais	(5.000,00)	(1.071,46)	(305,00)	-	-	(1.376,46)	27,53%
13.3.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.3	Outras despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%





Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - MUSEU DE ESCULTURAS FELÍCIA LEIRNER / AUDITÓRIO CLAUDIO SANTORO

13.4	Programa de Integração ao SISEM-SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.4.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5	Programa de Comunicação	(63.747,70)	(11.516,37)	(13.681,84)	(20.219,32)	(16.332,66)	(61.750,19)	96,87%
13.5.1	Plano de Comunicação e site	(32.115,70)	(6.416,37)	(8.438,32)	(14.974,66)	(11.232,66)	(41.062,01)	127,86%
13.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	(10.000,00)	-	(143,52)	(144,66)	-	(288,18)	2,88%
13.5.3	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(21.632,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(5.100,00)	(20.400,00)	94,30%
13	SUBTOTAL DESPESAS	(3.668.208,13)	(1.083.072,90)	(786.823,18)	(901.314,79)	(909.035,19)	(3.680.246,06)	100,33%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	-	(4.624,34)	(7.078,14)	(7.299,44)	(7.767,59)	(26.769,51)	0,00%
13.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	(4.624,34)	(7.078,14)	(7.299,44)	(7.767,59)	(26.769,51)	0,00%
13.2	Baixa de imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3		-	-	-	-	-	-	0,00%
14	DESPESAS TOTAIS	(3.668.208,13)	(1.087.697,24)	(793.901,32)	(908.614,23)	(916.802,78)	(3.707.015,57)	101,06%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)	(3.668.208,13)	(1.087.697,24)	(793.901,32)	(908.614,23)	(916.802,78)	(3.707.015,57)	101,06%

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado	
16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	-	130.552,75	3.843,45	15.140,50	400,00	149.936,70	0,00%
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	1.388,25	3.843,45	10.944,40	400,00	16.576,10	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	119.411,59	-	4.196,10	-	123.607,69	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	9.752,91	-	-	-	9.752,91	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

Brodowski 12 de fevereiro de 2021



Angelica Policeno Fabiani
Diretoria Executiva



Luiz Antonio Bergamo
Diretoria Administrativa Financeira



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - SISEM

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	(357.290,06)	(107.902,95)	(66.176,86)	(90.987,12)	(104.495,79)	(369.562,72)	103,43%
7.1	Salários, encargos e benefícios	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.1	Diretoria	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.1.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.1.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.2	Demais Funcionários	(357.290,06)	(107.902,95)	(66.176,86)	(90.987,12)	(104.495,79)	(369.562,72)	103,43%
7.1.2.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.2.2	Área Fim	(357.290,06)	(107.902,95)	(66.176,86)	(90.987,12)	(104.495,79)	(369.562,72)	103,43%
7.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.1	Limpeza	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.3	Jurídica	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.4	Informática	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.5	Administrativa / RH	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.6	Contábil	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.7	Auditoria	-	-	-	-	-	-	0,00%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museológica)	-	-	-	-	-	-	0,00%
DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
9	Custos Administrativos e Institucionais	(16.229,07)	(3.819,89)	(1.618,37)	(1.779,55)	(1.855,01)	(9.072,82)	55,90%
9.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	0,00%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(6.600,00)	(1.513,90)	(1.538,49)	(1.565,57)	(1.458,69)	(6.076,65)	92,07%
9.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-	(300,00)	(300,00)	0,00%
9.4	Viagens e Estádias	(7.000,00)	(2.027,48)	-	-	(41,40)	(2.068,88)	29,56%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-	-	-	-	-	-	0,00%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(629,07)	-	-	-	-	-	0,00%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(2.000,00)	(278,51)	(79,88)	(213,98)	(54,92)	(627,29)	31,36%
9.8	Treinamento de Funcionários	-	-	-	-	-	-	0,00%
9.9	Outras Despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%
10	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2	Pesquisa de Público	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.3	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	(371.832,00)	(53.844,22)	(35.772,50)	(38.251,94)	(127.160,49)	(255.029,15)	68,59%
12	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.2	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.3	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.4	Conservação e Restauro	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.5	Outras despesas [Convênios e Pesquisas]	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.2	Programação Cultural	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.5	Outras despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	Programa Educativo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.1	Serviço educativo e projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.3	Outras despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%





Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - SISEM

13.4	Programa de Integração ao SISEM-SP	(281.104,00)	(33.671,87)	(12.200,15)	(12.084,43)	(107.089,98)	(165.046,43)	58,71%
13.4.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	(281.104,00)	(33.671,87)	(12.200,15)	(12.084,43)	(107.089,98)	(165.046,43)	58,71%
13.5	Programa de Comunicação	(90.728,00)	(20.172,35)	(23.572,35)	(26.167,51)	(20.070,51)	(89.982,72)	99,18%
13.5.1	Plano de Comunicação e site	(11.000,00)	(240,35)	(3.640,35)	(6.235,51)	(138,51)	(10.254,72)	93,22%
13.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.3	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(79.728,00)	(19.932,00)	(19.932,00)	(19.932,00)	(19.932,00)	(79.728,00)	100,00%
13	SUBTOTAL DESPESAS	(745.351,13)	(165.567,06)	(103.567,73)	(131.018,61)	(233.511,29)	(633.664,69)	85,02%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2	Baixa de imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3		-	-	-	-	-	-	0,00%
14	DESPESAS TOTAIS	(745.351,13)	(165.567,06)	(103.567,73)	(131.018,61)	(233.511,29)	(633.664,69)	85,02%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)	(745.351,13)	(165.567,06)	(103.567,73)	(131.018,61)	(233.511,29)	(633.664,69)	85,02%

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	-	-	-	-	-	0,00%
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-	-	-	-	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	-	-	-	-	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	-	-	-	-	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	0,00%

Brodowski 12 de fevereiro de 2021

Angelica Policeno Fabbri
Diretoria Executiva

Luiz Antonio Bergamo
Diretoria Administrativa Financeira



Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO
I - REPASSES PÚBLICOS

RECURSOS PÚBLICOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
1	Repasso para o Contrato de Gestão							
1.1	Repasso Contrato de Gestão	9.714.068,84	2.832.102,84	1.849.731,36	2.137.637,60	2.894.597,04	9.714.068,84	100,00%
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	(48.570,34)	(14.160,51)	(9.248,68)	(10.688,18)	(14.472,99)	(48.570,35)	100,00%
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	0,00%
1.2.2	Constituição Recursos de Contingência	(48.570,34)	(14.160,51)	(9.248,68)	(10.688,18)	(14.472,99)	(48.570,35)	100,00%
1.2.3	Reversão de Recursos Reservados (Reserva e Contingência - a especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
1.3	Repasse Líquidos Disponíveis	9.665.498,50	2.817.942,33	1.840.482,68	2.126.949,42	2.880.124,05	9.665.498,49	100,00%
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	0,00%
3	Recursos de Captação Incentivada	48.570,34	-	-	-	-	-	0,00%
3.1	Custeio	48.570,34	-	-	-	-	-	0,00%
3.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	0,00%

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
4.1	Receita de Repasse Apropriada	9.665.498,50	2.787.089,43	2.055.442,49	2.402.895,36	2.678.222,90	9.923.650,18	102,67%
4.2	Receita de Captação Apropriada	194.278,47	101.550,18	13.184,39	38.455,58	37.623,92	190.814,07	98,22%
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	145.708,13	101.550,18	13.184,39	38.455,58	37.623,92	190.814,07	130,96%
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	48.570,34	-	-	-	-	-	0,00%
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	0,00%
4.3	Total das Receitas Financeiras	30.000,00	15.702,74	8.911,82	4.127,59	4.814,11	33.556,26	111,85%
5	TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO	9.889.776,97	2.904.342,35	2.077.538,70	2.445.478,53	2.720.660,93	10.148.020,51	102,61%
6	TOTAL DE RECEITAS PARA METAS CONDICIONADAS	5.820.873,94	-	-	-	-	-	0,00%

DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
7	Recursos Humanos	(4.461.877,97)	(1.258.863,26)	(917.225,56)	(1.178.951,11)	(1.218.949,27)	(4.573.989,20)	102,51%
7.1	Salários, encargos e benefícios							
7.1.1	Diretoria	(702.000,00)	(170.608,12)	(183.788,30)	(184.888,76)	(167.585,52)	(706.870,70)	100,69%
7.1.1.1	Área Meio	(330.000,00)	(76.033,14)	(91.003,90)	(91.156,71)	(89.637,92)	(347.831,67)	105,40%
7.1.1.2	Área Fim	(372.000,00)	(94.574,98)	(92.784,40)	(93.732,05)	(77.947,60)	(359.039,03)	96,52%
7.1.2	Demais Funcionários	(3.640.083,57)	(1.045.517,33)	(684.373,26)	(945.328,95)	(1.006.337,16)	(3.681.556,70)	101,14%
7.1.2.1	Área Meio	(1.146.940,73)	(348.136,62)	(239.984,67)	(302.445,74)	(316.610,83)	(1.207.177,86)	105,25%
7.1.2.2	Área Fim	(2.493.142,84)	(697.380,71)	(444.388,59)	(642.883,21)	(689.726,33)	(2.474.378,84)	99,25%
7.1.3	Estagiários	(119.794,40)	(42.737,81)	(49.064,00)	(48.733,40)	(45.026,59)	(185.561,80)	154,90%
7.1.3.1	Área Meio	(16.920,00)	(5.930,00)	(6.090,00)	(6.090,00)	(6.597,00)	(24.707,00)	146,02%
7.1.3.2	Área Fim	(102.874,40)	(36.807,81)	(42.974,00)	(42.643,40)	(38.429,59)	(160.854,80)	156,36%
7.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	0,00%
7.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	0,00%
8	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área Meio	(2.775.438,63)	(740.831,93)	(687.597,67)	(733.398,56)	(745.166,54)	(2.906.994,70)	104,74%
8.1	Limpeza	(665.912,02)	(179.514,81)	(169.229,65)	(170.065,96)	(179.514,81)	(698.325,23)	104,87%
8.2	Vigilância / portaria / segurança	(1.733.971,36)	(459.688,13)	(438.311,58)	(450.041,05)	(459.875,94)	(1.807.916,70)	104,26%
8.3	Jurídica	(126.000,00)	(17.250,86)	(35.184,17)	(37.454,00)	(42.069,00)	(131.958,03)	104,73%
8.4	Informática	(48.179,84)	(33.005,92)	(3.390,83)	(31.861,41)	(4.784,44)	(73.042,60)	151,60%
8.5	Administrativa / RH	(45.649,91)	(13.734,91)	(4.549,99)	(3.501,96)	(11.265,20)	(33.052,06)	72,40%
8.6	Contábil	(57.408,00)	(13.796,30)	(15.787,45)	(13.652,25)	(18.067,15)	(61.303,15)	106,79%
8.7	Auditoria	(32.317,50)	(8.091,00)	(5.394,00)	(11.071,93)	(13.840,00)	(38.396,93)	118,81%
8.8	Outras Despesas (Assess. Consult. Museológica)	(66.000,00)	(15.750,00)	(15.750,00)	(15.750,00)	(15.750,00)	(63.000,00)	95,45%





Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
9	Custos Administrativos e Institucionais	(853.623,46)	(309.931,67)	(153.546,20)	(200.447,26)	(233.475,39)	(897.400,52)	105,13%
9.1	Locação de imóveis	(87.378,10)	(22.944,33)	(21.488,43)	(24.400,23)	(22.944,33)	(91.777,32)	105,03%
9.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, internet, etc.)	(365.471,37)	(108.334,69)	(87.497,09)	(81.913,32)	(111.410,05)	(389.155,15)	106,48%
9.3	Uniformes e EPIS	(5.000,01)	(7.656,77)	(6.848,68)	(12.023,79)	(7.669,62)	(34.198,86)	683,98%
9.4	Viagens e Estádias	(78.648,00)	(24.699,23)	(1.976,81)	(410,00)	(11.542,78)	(38.628,82)	49,12%
9.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(45.162,66)	(17.945,24)	(6.085,73)	(16.427,23)	(12.642,48)	(53.100,68)	117,58%
9.6	Despesas tributárias e financeiras	(76.516,26)	(15.924,94)	(4.694,70)	(12.459,78)	(3.992,78)	(37.072,20)	48,45%
9.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(120.262,86)	(87.620,53)	(22.186,94)	(37.435,45)	(52.894,86)	(200.137,78)	166,42%
9.8	Treinamento de Funcionários	(11.184,20)	(1.040,00)	-	(5.250,00)	(2.450,00)	(8.740,00)	78,15%
9.9	Outras Despesas (Estoque Loja)	(64.000,00)	(23.765,94)	(2.767,82)	(10.127,46)	(7.928,49)	(44.589,71)	69,67%
10	Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	(25.861,00)	(6.583,54)	(6.978,12)	(6.820,62)	(6.820,62)	(27.202,90)	105,19%
10.1	Plano Museológico ou Planejamento Estratégico	-	-	-	-	-	-	0,00%
10.2	Pesquisa de Público	(25.861,00)	(6.583,54)	(6.820,62)	(6.820,62)	(6.820,62)	(27.045,40)	104,58%
10.5	Outras Despesas (Mostra de Museus e Programa Sócios)	-	-	(157,50)	-	-	(157,50)	0,00%
11	Programas de Trabalho da Área Fim	(1.772.975,91)	(574.059,60)	(294.171,27)	(307.389,23)	(496.037,95)	(1.671.658,05)	94,29%
12	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(617.059,43)	(279.830,60)	(158.358,87)	(121.934,28)	(170.726,17)	(730.849,92)	118,44%
12.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(559.647,14)	(269.660,00)	(148.253,40)	(110.858,91)	(163.078,97)	(691.851,28)	123,62%
12.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(35.490,29)	(4.875,43)	(4.769,76)	(5.645,00)	(2.251,00)	(17.541,19)	49,43%
12.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	0,00%
12.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(21.922,00)	(5.295,17)	(5.335,71)	(5.430,37)	(5.396,20)	(21.457,45)	97,88%
12.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1	Programa de Acervo: Conser., Docum. e Pesquisa	(283.790,67)	(55.156,29)	(40.557,43)	(50.006,53)	(97.092,77)	(242.813,02)	85,56%
13.1.1	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.2	Armazenamento de acervo em Reserva Técnica	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.3	Transporte de acervo	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.1.4	Conservação e Restauro	(216.400,00)	(48.151,76)	(36.670,00)	(45.158,80)	(83.590,70)	(213.571,26)	98,69%
13.1.5	Outras despesas [Convênios, Assessoria Museol. e Pesquisas]	(67.390,67)	(7.004,53)	(3.887,43)	(4.847,73)	(13.502,07)	(29.241,76)	43,39%
13.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	(297.270,71)	(142.367,30)	(18.514,92)	(28.235,96)	(41.801,87)	(230.920,05)	77,68%
13.2.1	Exposições Temporárias e manutenção de Exposições	(10.000,00)	(12.489,93)	(20,00)	(3.836,00)	(3.300,00)	(19.645,93)	196,46%
13.2.2	Programação Cultural	(238.700,37)	(129.877,37)	(18.494,92)	(24.399,96)	(38.501,87)	(211.274,12)	88,51%
13.2.3	Elaboração de planos e projetos museológicos e museográficos	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.4	Implantação de projeto museográfico	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.2.5	Outras despesas [Projetos Incentivados]	(48.570,34)	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	Programa Educativo (NOTA 01)	(25.000,00)	(8.142,23)	(545,85)	(3.285,57)	(1.795,18)	(13.768,83)	55,08%
13.3.1	Serviço educativo e projetos especiais	(25.000,00)	(8.142,23)	(545,85)	(3.285,57)	(1.795,18)	(13.768,83)	55,08%
13.3.2	Projetos especiais	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3.3	Outras despesas [especificar]	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.4	Programa de Integração ao SISEM-SP (NOTA 02)	(281.104,00)	(33.671,87)	(12.200,15)	(12.084,43)	(107.089,98)	(165.046,43)	58,71%
13.4.1	Exposições itinerantes e outras ações de apoio ao SISEM/SP	(281.104,00)	(33.671,87)	(12.200,15)	(12.084,43)	(107.089,98)	(165.046,43)	58,71%
13.5	Programa de Comunicação	(268.751,10)	(54.891,31)	(63.994,05)	(91.842,46)	(77.531,98)	(288.259,80)	107,26%
13.5.1	Plano de Comunicação e site	(107.347,10)	(19.659,31)	(28.618,53)	(56.176,46)	(42.299,98)	(146.754,28)	136,71%
13.5.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	(16.780,00)	-	(143,52)	(289,33)	-	(432,85)	2,58%
13.5.3	Publicações	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.5.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	(144.624,00)	(35.232,00)	(35.232,00)	(35.376,67)	(35.232,00)	(141.072,67)	97,54%
13	SUBTOTAL DESPESAS	(9.889.776,97)	(2.890.270,00)	(2.059.518,82)	(2.427.006,78)	(2.700.449,77)	(10.077.245,37)	101,90%
13	Depreciação/Amortização/Exaustão/Baixa de Imobilizado	-	(14.072,35)	(18.019,88)	(18.471,75)	(20.211,16)	(70.775,14)	0,00%
13.1	Depreciação / Amortização / Baixa de Imobilizado	-	(14.072,35)	(18.019,88)	(18.471,75)	(20.211,16)	(70.775,14)	0,00%
13.2	Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	0,00%
13.3	-	-	-	-	-	-	-	0,00%
14	DESPESAS TOTAIS	(9.889.776,97)	(2.904.342,35)	(2.077.538,70)	(2.445.478,53)	(2.720.660,93)	(10.148.020,51)	102,61%
15	SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO (RECEITA - DESPESA)	(0,00)	-	-	0,00	-	0,00	





Exercício: 2020

UGE:

UPPM

Organização Social: Associação Cultural de Apoio ao Museu Casa de Portinari

Objeto Contratual:

Fomento e a Operacionalização da Gestão e Execução das Atividades e Serviços na Área Cultural

Contrato de Gestão nº:

005 / 2016

1. RELATÓRIO GERENCIAL DE ORÇAMENTO PREVISTO x REALIZADO - CONSOLIDADO
III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
16	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATOS DE GESTÃO	-	192.638,11	8.498,70	47.676,69	29.591,63	278.405,13	0,00%
16.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	14.777,98	4.178,66	43.480,59	8.058,28	70.495,51	0,00%
16.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	157.850,52	4.320,04	4.196,10	19.010,45	185.377,11	0,00%
16.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	12.636,81	-	-	2.522,90	15.159,71	0,00%
16.4	SOFTWARE	-	7.372,80	-	-	-	7.372,80	0,00%
16.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
16.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

								Real x Orçado
17	RECURSOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS PARA INVESTIMENTO NO CONTRATO DE GESTÃO	-	-	-	-	-	-	-
17.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-	-	-	-	-	0,00%
17.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
17.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
17.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
17.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
17.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

								Real x Orçado
18	INVESTIMENTOS COM RECURSOS INCENTIVADOS	-	-	-	-	-	-	-
18.1	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-	-	-	-	-	0,00%
18.2	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
18.3	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%
18.4	SOFTWARE	-	-	-	-	-	-	0,00%
18.5	BENFEITORIAS	-	-	-	-	-	-	0,00%
18.6	AQUISIÇÃO DE ACERVO	-	-	-	-	-	-	0,00%

IV - PROJETOS A EXECUTAR E SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

		Orçamento Anual	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Realizado	Real x Orçado
19.1	SALDO INÍCIO EXERCÍCIO	3.178.214,12	3.178.214,12	3.040.421,58	2.841.938,27	2.540.254,59	11.600.828,56	
19.2	REPASSES LÍQUIDOS DISPONÍVEIS	9.665.498,50	2.817.942,33	1.840.482,68	2.126.949,42	2.880.124,05	9.665.498,49	100,00%
19.3	RECEITAS DE REPASSE APROPRIADAS	(9.665.498,50)	(2.773.017,08)	(2.037.422,61)	(2.384.423,61)	(2.658.011,74)	(9.852.875,04)	101,94%
19.4	RECEITAS FINANC. DOS RECURSOS RESERVAS E CONTINGÊNCIA	-	9.920,32	6.955,32	3.467,20	3.922,43	24.265,27	0,00%
19.5	INVESTIMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS AO CG	-	(192.638,11)	(8.498,70)	(47.676,69)	(29.591,63)	(278.405,13)	0,00%
19.6	RESTITUIÇÃO DE RECURSOS A SEC	-	-	-	-	-	-	0,00%
19.7	VARIAÇÃO NO PERÍODO	-	(137.792,54)	(198.483,31)	(301.683,68)	196.443,11	(441.516,41)	
19	SALDO PROJETOS A EXECUTAR	3.178.214,12	3.040.421,58	2.841.938,27	2.540.254,59	2.736.697,71		

		Orçamento Anual	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Realizado	Real x Orçado
20	OUTRAS RESERVAS: SALDOS							
20.1	Recurso de Reserva	-	701.882,05	703.490,21	704.771,89	706.011,84	706.011,84	0,00%
20.2	Recurso de Contingência	-	549.991,87	565.472,96	578.309,54	593.906,45	593.906,45	0,00%
20.3	Projetos Incentivados	-	-	-	-	-	-	0,00%
20.4	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
20.5	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%
20.6	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	0,00%

A Organização Social esclarece que apesar da Pandemia, os ajustes necessários para adequação orçamentária foram suficientes e de um modo geral o Orçamento se manteve equilibrado.

NOTA 01 A Organização Social justifica o índice realizado a menor tendo em vista o período atípico em função da Pandemia da COVID 19 para a realização de ações educativas, com o fechamento dos museus e a adaptação para atividades para o ambiente virtual alterando significativamente a dinâmica do programa.

NOTA 02 A Organização Social justifica o índice a menor pois grande parte de ações previstas para os museus não puderam ser realizadas devido ao fechamento dos museus e restrições impostas pelo cenário da Pandemia da COVID 19.

Brodowski 12 de fevereiro de 2021

Angelica Policeno Faubri
Diretora Executiva

Luiz Antonio Bergamo
Diretor Administrativo Financeiro